SZIGETSZENTMÁRTON KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA és
SZOCIÁLIS ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁGA
Szigetszentmárton, Telkes u. 10.

199-5/2022.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testület
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága, illetve
Szociális és Kulturális Bizottsága
2022. február 15. napján tartott együttes üléséről

Határozat: 13-22/2022. (II.15.) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

Határozat: 9-18/2022. (II.15.) Szociális és Kulturális Bizottságának

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának, illetve a Szociális és Kulturális Bizottságának 2022.02.15-én 17 óra 30 perckor tartott együttes, nyílt üléséről.

Az ülés helye: Szigetszentmártoni Polgármesteri Hivatal nagyterme
(2318 Szigetszentmárton, Telkes u. 10.)

Jelen vannak: Szociális és Kulturális Bizottság: 4 fő bizottsági tag
(Jelenléti ív szerint)

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság: 5 fő bizottsági tag
(Jelenléti ív szerint)

Távol vannak: Szociális és Kulturális Bizottság részéről:
Schuster Andrea bizottsági ~~elnök~~ tag kijutva:

Schneider Zsolt elnök a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke köszöntötte a bizottsági tagokat és a meghívottként megjelenteket. Megállapította, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság határozatképes, tekintve, hogy az 5 fő bizottsági tagból 5 fő jelen van.

Szende Andrea a Szociális és Kulturális Bizottság elnöke köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a Szociális és Kulturális Bizottság határozatképes, tekintve, hogy az 5 fő bizottsági tagból 4 fő van jelen.

Schneider Zsolt elnök tájékoztatta a jelenlévő bizottsági tagokat, hogy Szende Andrea bizottsági elnökkel történt előzetes egyeztetés alapján a mai ülést Schneider Zsolt a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke vezeti le.

Schneider Zsolt elnök kérte az együttes bizottsági ülés tagjait, hogy szavazzanak arról, hogy elfogadják a levezető elnök személyét.

A Szociális és Kulturális Bizottság nyílt szavazással, 4 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 4 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

9/2022.(II.15.) Szociális és Kulturális Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szociális és Kulturális Bizottsága úgy döntött, hogy a Szociális és Kulturális Bizottság, valamint a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság együttes ülésének levezető elnöke Schneider Zsolt a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke legyen.

Felelős: Szende Andrea elnök
Határidő: azonnal

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság nyílt szavazással, 5 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

13/2022.(II.15.) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága úgy döntött, hogy a Szociális és Kulturális Bizottság, valamint a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság együttes ülésének levezető elnöke Schneider Zsolt a Pénzügyi és Településfejlesztési bizottság elnöke legyen.

Felelős: Schneider Zsolt elnök
Határidő: azonnal

Schneider Zsolt elnök a meghívóban szereplő napirendi pontot javasolta elfogadásra, azzal a kiegészítéssel, hogy még az alábbi napirendi pontot vegyék fel a napirendi pontok közé, ezután kérte a jelenlévőket, hogy kézfelemeléssel szavazzanak a napirendi pontok elfogadásáról.

8.) Javaslat a „Javaslat Ráckeve Város Szakorvosi Rendelőintézet laboratóriumának támogatása" című előterjesztés véleményezésére

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság a nyílt szavazással, 5 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 5 igen szavazattal elfogadta és meghozta a következő határozatot:
(Meghívó és jelenléti ív a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

14/2022.(II.15.) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága úgy határozott, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat a kiegészítéssel elfogadja.

Felelős: Schneider Zsolt elnök
Határidő: azonnal

A Szociális és Kulturális Bizottság nyílt szavazással, 4 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 4 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:
(Meghívó és jelenléti ív a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

10/2022.(II.15.) Szociális és Kulturális Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szociális és Kulturális Bizottsága úgy határozott, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat a kiegészítéssel elfogadja.

Felelős: Szende Andrea elnök
Határidő: azonnal

NAPIRENDI PONTOK:

1.) **Javaslat az „Adósságot keletkeztető ügyletek előzetes adatszolgáltatásához szükséges költségvetési kitekintés" című előterjesztés véleményezésére**
Előadó: Bencs Tamás polgármester

Bencs Tamás polgármester köszöntötte a jelenlévőket, s elmondta, hogy az előterjesztés minden évben a költségvetés megalkotása előtt egy kötelezendően tárgyalandó napirendi pont. Tulajdonképpen egy nullás jelentésről van szó, hiszen az önkormányzat nem tervezte, hogy 2022-ben adósságot keletkeztető beruházásba kezd. Ugyanakkor az adatszolgáltatást minden évben kötelező teljesítenie.

Mivel az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Szende Andrea elnök szavazásra bocsátotta az előterjesztés elfogadását.

A Szociális és Kulturális Bizottság nyílt szavazással, 4 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 4 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

11/2022.(II.15.) Szociális és Kulturális Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szociális és Kulturális Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek az „Adósságot keletkeztető ügyletek előzetes adatszolgáltatásához szükséges költségvetési kitekintés" című előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: Szende Andrea elnök
Határidő: azonnal

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság nyílt szavazással, 5 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

15/2022.(II.15.) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek az „Adósságot keletkeztető ügyletek előzetes adatszolgáltatásához szükséges költségvetési kitekintés" című előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: Schneider Zsolt elnök
Határidő: azonnal

2.) **Javaslat a „Javaslat a 2022. évi költségvetési rendelet megalkotására" című előterjesztés véleményezésére**
Előadó: Bencs Tamás polgármester

Bencs Tamás polgármester tájékoztatta a jelenlévőket, hogy az önkormányzat elkészítette a 2022. évre vonatkozó költségvetési tervét, melynek ismertetésére felkérte pénzügyi előadót.

A bizottság tagjai a tervezetet hosszasan és részletesen megvitatták, s nem kívánták módosítani.

Mivel az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Szende Andrea elnök szavazásra bocsátotta az előterjesztés elfogadását.

A Szociális és Kulturális Bizottság nyílt szavazással, 4 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 4 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

12/2022.(II.15.) Szociális és Kulturális Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szociális és Kulturális Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a „Javaslat az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotására" című előterjesztés szerinti rendelet-tervezet elfogadását.

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: Szende Andrea elnök
Határidő: azonnal

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság nyílt szavazással, 5 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

16/2022.(II.15.) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a „Javaslat az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotására" című előterjesztés szerinti rendelet-tervezet elfogadását.

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: Schneider Zsolt elnök
Határidő: azonnal

3.) **Javaslat a „Szigetszentmárton Község Önkormányzata 2022. évi közbeszerzési tervének elfogadása" című előterjesztés véleményezésére**
Előadó: Bencs Tamás polgármester

Bencs Tamás polgármester elmondta, hogy a közbeszerzési tervet a Képviselő-testület hagyja jóvá. A közbeszerzési terv nyilvános. 2022-ben a törvény szerinti értékhatárt elérő építési beruházást az önkormányzat nem tervez.

Mivel az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Schneider Zsolt elnök szavazásra bocsátotta az előterjesztés elfogadását.

A Szociális és Kulturális Bizottság nyílt szavazással, 4 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 4 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

13/2022.(II.15.) Szociális és Kulturális Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szociális és Kulturális Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a „Szigetszentmárton Község Önkormányzata 2022. évi közbeszerzési tervének elfogadása" című előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: Szende Andrea elnök
Határidő: azonnal

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság nyílt szavazással, 5 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

17/2022.(II.15.) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a „Szigetszentmárton Község Önkormányzata 2022. évi közbeszerzési tervének elfogadása" című előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: Schneider Zsolt elnök
Határidő: azonnal

4.) Javaslat a „Javaslat az óvoda 2022. évi nyári zárva tartására" című előterjesztés véleményezésére
Előadó: Bencs Tamás polgármester

Bencs Tamás polgármester felkérte az óvoda vezetőjét, Veres Lórándnét, hogy tájékoztassa a jelenlévőket.

Veres Lórándné óvodavezető elmondta, hogy a nyári zárását az óvodának mindig a konyha zárásához igazítják. A zárás alatt a szigetcsépi óvoda fogadja a gyermekeket, s ezt az ügyeletet viszonozzák az ottani óvodai záráskor.

Mivel az előterjesztéshez további kérdés, hozzászólás nem volt, Schneider Zsolt elnök szavazásra bocsátotta az előterjesztés elfogadását.

A Szociális és Kulturális Bizottság nyílt szavazással, 4 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 4 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

14/2022.(II.15.) Szociális és Kulturális Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szociális és Kulturális Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a „Javaslat az óvoda 2022. évi nyári zárva tartására" című előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: Szende Andrea elnök
Határidő: azonnal

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság nyílt szavazással, 5 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

18/2022.(II.15.) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a „Javaslat az óvoda 2022. évi nyári zárva tartása" című előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: Schneider Zsolt elnök
Határidő: azonnal

5.) Javaslat „Javaslat a lakossági víz- és csatornaszolgáltatás 2022. évi állami támogatására vonatkozó pályázat benyújtására" című előterjesztés véleményezésére
Előadó: Bencs Tamás polgármester

Bencs Tamás polgármester elmondta, hogy a támogatás célja a települések támogatása a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás költségeinek csökkentése.

Mivel az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Schneider Zsolt elnök szavazásra bocsátotta az előterjesztés elfogadását.

A Szociális és Kulturális Bizottság nyílt szavazással, 4 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 4 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

15/2022.(II.15.) Szociális és Kulturális Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szociális és Kulturális Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a „Javaslat a lakossági víz- és csatornaszolgáltatás 2022. évi állami támogatására vonatkozó pályázat benyújtására" című előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: Szende Andrea elnök
Határidő: azonnal

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság nyílt szavazással, 5 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

19/2022.(II.15.) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a „Javaslat a lakossági víz- és csatornaszolgáltatás 2022. évi állami támogatására vonatkozó pályázat benyújtására" című előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: Schneider Zsolt elnök
Határidő: azonnal

6.) Javaslat „Beszámoló a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2021. évi működéséről" című előterjesztés véleményezésére
Előadó: Bencs Tamás polgármester

Bencs Tamás polgármester tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a jogszabályi előírásoknak eleget téve küldi meg a Társulás az éves munkájáról szóló beszámolót.

Szijjártó Gergely bizottsági tag érdeklődött, hogy az anyag tartalmazza az új szelektív gyűjtő edények biztosítását. Ehhez hogyan jutnak a lakosok? Az anyag egy későbbi részében pedig más néven is megjelennek ezek a gyűjtők, ez elírás?

Bencs Tamás polgármester elmondta, hogy folynak az egyeztetések a szolgáltatóval, hiszen ez települési szinten kb. 200.000 db gyűjtő edényt jelent. Tárolási helyet is kell biztosítani, valamint a lakosokhoz való kiszállítását is vállalták az önkormányzatok, hogyan mentesítsék a szolgáltatót. Továbbá ezen felül is lesz egy másik fajta gyűjtő edény, amit az állandó lakosok fognak megkapni, ez a zöldhulladék részére lesz, de még most folyik a legyártásuk is.

Schneider Zsolt elnök elmondta, hogy a tárolásban és kiszállításban is tud segítséget nyújtani.

Mivel az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem volt, Schneider Zsolt elnök szavazásra bocsátotta az előterjesztés elfogadását.

A Szociális és Kulturális Bizottság nyílt szavazással, 4 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 4 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

16/2022.(II.15.) Szociális és Kulturális Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szociális és Kulturális Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a „Beszámoló a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2021. évi működéséről" című előterjesztés szerinti beszámoló elfogadását.

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: Szende Andrea elnök
Határidő: azonnal

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság nyílt szavazással, 5 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

20/2022.(II.15.) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a „Beszámoló a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2021. évi működéséről" című előterjesztés szerinti beszámoló elfogadását.

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: Schneider Zsolt elnök
Határidő: azonnal

7.) Javaslat „Döntés a Szigetszentmártoni Szabadstrand helységeinek bérletére kiírt pályázatról" című előterjesztés véleményezésére
Előadó: Bencs Tamás polgármester

Bencs Tamás polgármester elmondta, hogy összesen egy pályázó küldte be a pályázati anyagát. Ami mind a formai mind a tartalmi feltételeknek megfelelő volt, ezért javasolja a bérleti szerződés megkötését.

Schneider Zsolt elnök megkérdezte a jelenlévő pályázót, Cziráki Gábort, hogy kíván-e hozzászólni.

Cziráki Gábor pályázó elmondta, hogy a tárgyi eszközöknél felsoroltak közül szeretné töröltetni a 3 db vízibóját, mivel ezekért nem tud felelősséget vállalni. Érdeklődött, hogy a bérleti szerződést lehetne-e december 31-ig kötni az eredeti február 16-a helyett.

Dr. Cseh Balázs jegyző tájékoztatta a pályázót és a jelenlévőket, hogy a pályázat 5 évre lett kiírva, így a végdátum nem módosítható. A hivatal igyekszik az új pályázatot majd korábban, már novemberben kiírni. A vízibóják ügyében nem javasolta a törlést.

Fekete-Tóth Lászlóné bizottsági tag javasolta, hogy ne terheljük a felelősséget a bérlőre, hiszen a büfé üzemeltetése mellett nem figyelheti egész nap.

Schneider Zsolt elnök javasolta a vízibóják törlését a tárgyi eszközök közül.

Bencs Tamás polgármester elmondta, hogy a felelősség kérdését külön dokumentumban is rendezhetjük.

A Szociális és Kulturális Bizottság nyílt szavazással, 3 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 3 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

17/2022.(II.15.) Szociális és Kulturális Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szociális és Kulturális Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a „Döntés a Szigetszentmártoni Szabadstrand helységeinek bérletére kiírt

pályázatról" című előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását az alábbi módosítással.

A bérleti szerződés 1.1. pontjának I. Tárgyi eszközök, berendezések részének felsorolásából törli a vízibóják részt.

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: **Szende Andrea elnök**
Határidő: **azonnal**

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság nyílt szavazással, 5 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

21/2022.(II.15.) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a „Döntés a Szigetszentmártoni Szabadstrand helységeinek bérletére kiírt pályázatról" című előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását az alábbi módosítással.

A bérleti szerződés 1.1. pontjának I. Tárgyi eszközök, berendezések részének felsorolásából törli a vízibóják részt.

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: Schneider Zsolt elnök
Határidő: azonnal

8.) Javaslat a „Javaslat Ráckeve Város Szakorvosi Rendelőintézet laboratóriumának támogatása" című előterjesztés véleményezésére
Előadó: Bencs Tamás

Bencs Tamás polgármester ismertette a jelenlévőkkel a Szakorvosi Rendelőintézet kérését. Elmondta, hogy hogy Szigetszentmárton Község Önkormányzata részéről a lakosság laboratóriumi vizsgálatokon való megjelenésének arányában kérik a hozzájárulást a laboratórium anyagi támogatásához. Ez évi 630.000 Ft-ot jelentene.

Kővári András bizottsági tag érdeklődött, hogy az összeg kifizetése után biztosítják-e a mártoniak részére a vizsgálatok elvégzését.

Bencs Tamás polgármester tájékoztatta, hogy a támogatás befizetésével a várólista idejét lehet csökkenteni.

Schuster Andrea biztossági tag kérdezte, hogy miért kell hozzájárulni a rendelőintézet finanszírozásához? Nem kap támogatást az államtól?

Bencs Tamás polgármester elmondta, hogy a Szakorvosi Rendelőintézet Ráckeve Város tulajdonában van, s a rendelő finanszírozási támogatást kap az államtól. Ez azonban gyakran elfogy a hónap vége előtt, így az embereknek várakozniuk kell, ezért kér támogatást a rendelőintézet, hogy csökkentesse a várakozási időt a vizsgálatok előtt. Arról is tájékoztatta a jelenlevőket, hogy Ráckevén nyílt egy magánrendelő is, mely térítés ellenében hasonló szolgáltatásokat végez.

Szijjártó Gergely bizottsági tag jelezte, hogy a támogatás az adófizetők pénzéből történik, tehát a képviselők visszaforgatják a lakosság részére a befizetett pénzek egy részét.

A Szociális és Kulturális Bizottság nyílt szavazással, 3 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 3 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

18/2022.(II.15.) Szociális és Kulturális Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szociális és Kulturális Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a „Javaslat Ráckeve Város Szakorvosi Rendelőintézet laboratóriumának támogatása" című előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: **Szende Andrea elnök**
Határidő: **azonnal**

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság nyílt szavazással, 3 fő bizottsági tag részvételével, egyhangúan 3 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

22/2022.(II.15.) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsági határozat

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a „Javaslat Ráckeve Város Szakorvosi Rendelőintézet laboratóriumának támogatása" című előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását

Felkéri elnökét, hogy a döntésről a képviselő-testületet – annak soron következő ülésén - tájékoztassa.

Felelős: Schneider Zsolt elnök
Határidő: azonnal

A napirendi pontokhoz több hozzászólás, kérdés nem volt, ezért Schneider Zsolt elnök 18 óra 40 perckor bezárta az ülést. A Szociális és Kulturális Bizottság zárt üléssel folytatja.

Kmf.

A Szociális és Kulturális Bizottság részéről:

Szende Andrea
elnök

Drevenkáné Pásztor Hedvig Beáta
jkv. hitelesítő bizottsági tag

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság részéről:

Schneider Zsolt
elnök

Huszák Attila
jkv. hitelesítő bizottsági tag

JELENLÉTI ÍV

Szigetszentmárton Község Önkormányzati Képviselő-testület
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának és
Szociális és Kulturális Bizottságának
2022.02.15-én tartott együttes üléséről

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság:

Schneider Zsolt	elnök	.....
Huszák Attila	bizottsági tag	.....
Szende Andrea	bizottsági tag	.....
Kővári András	bizottsági tag	.....
Szijjártó Gergely	bizottsági tag	.....

Szociális és Kulturális Bizottság:

Szende Andrea	elnök	.....
Vargáné dr. Borbély Alexandra	bizottsági tag	.....
Drevenkáné Pásztor Hedvig	bizottsági tag	.....
Fekete-Tóth Lászlóné	bizottsági tag	.....
Schuster Andrea	bizottsági tag	.....

Bencs Tamás	polgármester	.....
Nagy Lajos	alpolgármester	.....
Dr. Cseh Balázs	jegyző	.....
Barcsa Erzsébet	jkv-vezető	.....

....

....

Szigetszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
és
Szociális és Kulturális Bizottsága

✉: **2318 Szigetszentmárton, Telkes u. 10.**
☎: 06-24-456-325
e-mail: **ph@szigetszentmarton.hu**

Ügyiratszám.: I./ … - … / 2022.

MEGHÍVÓ

Szigetszentmárton Község Önkormányzatának Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága és Szociális és Kulturális Bizottsága

2022. február 15. napján (február) 17 óra 30 perc kezdettel

együttes bizottsági ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Szigetszentmártoni Polgármesteri Hivatal nagyterme
(2318 Szigetszentmárton, Telkes u. 10.)

Tervezett napirendi pontok:

1.) **Javaslat a „Adósságot keletkeztető ügyletek előzetes adatszolgáltatásához szükséges költségvetési kitekintés" című előterjesztés véleményezésére *(írásos anyag)***
Előadó: Bencs Tamás polgármester

2.) **Javaslat a „Javaslat a 2022. évi költségvetési rendelet megalkotására" című előterjesztés véleményezésére *(írásos anyag)***
Előadó: Bencs Tamás polgármester

3.) **Javaslat a „Szigetszentmárton Község Önkormányzata 2022. évi közbeszerzési tervének elfogadása" című előterjesztés véleményezésére *(írásos anyag)***
Előadó: Bencs Tamás polgármester

4.) **Javaslat „Javaslat az óvoda 2022. évi nyári zárva tartására" című előterjesztés véleményezésére *(írásos anyag)***
Előadó: Bencs Tamás polgármester

5.) **Javaslat „Javaslat a lakossági víz- és csatornaszolgáltatás 2022. évi állami támogatására vonatkozó pályázat benyújtására" című előterjesztés véleményezésére *(írásos anyag)***
Előadó: Bencs Tamás polgármester

6.) **Javaslat „Beszámoló a Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2021. évi működéséről" című előterjesztés véleményezésére *(írásos anyag)***
Előadó: Bencs Tamás polgármester

7.) **Javaslat „Döntés a Szigetszentmártoni Szabadstrand helységeinek bérletére kiírt pályázatról" című előterjesztés véleményezésére *(írásos anyag)***
Előadó: Bencs Tamás polgármester

ZÁRT ülés keretein belül:

1.) **Döntés szociális támogatási igényekről**

Szigetszentmárton, 2022. február 10.

Megjelenésére feltétlenül számítunk, tisztelettel:

PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG * Szigetszentmárton *

Schneider Zsolt sk.
elnök

SZOCIÁLIS ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁG * Szigetszentmárton *

Szendi Andrea sk.
elnök

1. a. melléklet

Szigetszentmárton Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2318. Szigetszentmárton, Telkes u. 10.
Tel.: 06-24-456-325
e-mail: jegyzo@szigetszentmarton.hu

Ügyiratszám: I./ 168- ... / 2022.

Törvényességi szempontból ellenőrizte és jóváhagyta:

P.H.

Dr. Cseh Balázs
jegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S

Szigetszentmárton Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. február 15. napi rendes, nyilvános testületi ülésére

TÁRGY	2.) Adósságot keletkeztető ügyletek előzetes adatszolgáltatásához szükséges költségvetési kitekintés
ELŐTERJESZTŐ	Bencs Tamás polgármester
KÉSZÍTETTE	Scheirichné Borbély Beáta pénzügyi vezető-tanácsos
MEGHÍVOTTAK	-
MELLÉKLETEK	-
TÁRGYALÁS MÓDJA	nyílt ülésen
DÖNTÉSHOZATAL	egyszerű szótöbbséggel

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének előterjesztésével egyidőben a képviselő-testületnek határozatban kell megállapítani „a **helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés *a)* pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét**”.

Önkormányzatunk beterjesztett 2022. évi költségvetésében nem tervezte működési hitel, felhalmozási hitel felvételét. De évközben a hitel felvételére csak akkor van lehetőség, ha eleget teszünk a fenti jogszabály elvárásainak, mert a hitel felvétele, mint adósságot keletkeztető ügylet csak kormányengedéllyel lehetséges, amelyhez pedig szükséges az ún. Kitekintő határozat elfogadása. A 2022. évi költségvetés javasolt előirányzatai alapján elkészítettük a kért kimutatásokat és kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, majd az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

S z i g e t s z e n t m á r t o n, 2022. február 10.

Bencs Tamás
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Szigetszentmárton Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 353/2011.(XII.30.) Kormányrendelet 2. §-a szerinti saját bevételeit az alábbiak szerint állapítja meg.

Ezer Ft-ban

Sorszám	Saját bevétel	2022	2023	2024
1.	Helyi adóból származó bevétel	70450	70450	70450
2.	Önkormányzati vagyon és vagyon értékű jog értékesítés	0	0	0
3.	Osztalék, koncessziós díj, hozam bevétel	2220	0	0
4.	Tárgyi eszköz és immateriális jószág értékesítése	0	0	0
5.	Bírság, pótlék, és díjbevétel	8018	8018	8018
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
	Mindösszesen:	**80463**	**80463**	**80463**

2. Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit és azok költségvetési évet követő 5 évre várható összegét a Stabilitási Törvény 3.§. (1) bekezdése alapján az alábbiak szerint állapítja meg.

Ezer Ft-ban

sorsz.	Kötelezettség megnevezése	2023	2024	2025	2026	2027
1.	nincs	0	0	0	0	0

Felelős: Bencs Tamás polgármester
Határidő: azonnal

2. sz. melléklet

Törvényességi szempontból ellenőrizte és jóváhagyta:

P.H.

Dr. Cseh Balázs
jegyző

Az előterjesztést készítette:

Scheirichné Borbély Beáta
pénzügyi vezető-tanácsos

Elfogadása: minősített többséggel

Szigetszentmárton Község Önkormányzata
2022. évi költségvetési rendelettervezetének indokolása

2022. évi költségvetési rendeletünket a 2022.01.01-vel hatályos jogszabályok, illetve a 2021. évi gazdálkodás realizált adatai és áthúzódó és új feladatai figyelembevételével készítettük el.
Költségvetésünk tervezése a 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet 15. számú mellékletében rögzített egységes rovatrend alapján történt, a kiemelt előirányzatok kimutatásával és megújult költségvetési mellékletekkel.

A **Gesztenyés Óvodában** az óvodapedagógusok, dajkák bére és járuléka továbbra is az ún. átlagbér alapú támogatás útján kerül finanszírozásra. 2022.01.01-től nem született módosítás a pedagógus bér emelését illetően, előirányzat növekedés a soros előlépések, a pótlékok százalékos emelkedése és a szakmai ágazati pótlék törvényi 10 %-os emelése miatt következett be. A pedagógusok munkáját közvetlenül segítő nem pedagógus munkakörben alkalmazott dolgozók (dajka, pedagógus asszisztens) részére továbbra is a (szakmai) garantált minimumbér (260.000 Ft) 110 %-a (286.000 Ft) került tervezésre.
Mivel egy álláshely hónapok óta üres, de a négy gyermekcsoport működését el kell látnia az alkalmazott hat óvónőnek, ezért helyettesítési díj tervezésére is sor került, jutalom tervezése mellett.

A **Polgármesteri Hivatal** működésének finanszírozása továbbra is az elismert köztisztviselői létszámtól (6,99 fő) függ, amely alig változik a 2013-ban megállapítotthoz képest. A Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (továbbiakban: Kvtv.) 58. § (6) bekezdése lehetőséget adott arra, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete a 2022. évre vonatkozóan a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (továbbiakban Kttv.) 132. §-a által meghatározottnál magasabb összegben határozza meg a köztisztviselői illetményalapot. A képviselő-testület 2021. novemberi ülésén megemelte az illetményalapot (80.000 Ft), ezért a 2022. évi köztisztviselői illetmények tervezése már ennek figyelembevételével történt, átlag 15 %-os illetményeltérítés lehetőségének biztosításával. Egy fő nyugdíjba vonulása miatti szabadságmegváltás és kettő köztisztviselő visszamenőleges illetményrendezése került még tervezésre a Polgármesteri Hivatal 2022. évi költségvetésében.

Az **Önkormányzati feladatellátás** összetett és széles körű, kötelező feladatainak finanszírozása (**óvodai nevelés, önkormányzati hivatal működtetése, közvilágítás, utak karbantartása, zöldterületek karbantartása**, községgazdálkodás, lakásgazdálkodás, sportlétesítmény működtetése, közművelődési tevékenység, könyvtár működtetése, házi orvosi és ügyeleti ellátás, egészséges ivóvízellátás stb.) továbbra is központilag kerül kiszámításra, a szociális feladatok ellátásának finanszírozásával együtt az elfogadott Kvtv-ben foglaltak szerint.
Óvoda, iskola közétkeztetése továbbra is az önkormányzat feladata, de a feladatra állami támogatást nem mi, hanem a szolgáltató, mint költségvetési szerv igényelhet (iskola esetében a Ráckevei Városi Konyha, az óvoda esetében Szigetújfalu Önkormányzata). Ez azt jelenti, hogy a közétkeztetés, mint vásárolt szolgáltatás mind a bevételi, mind a kiadási oldalról kikerült költségvetésünkből. A melegítő konyhák üzemeltetése, fenntartása továbbra a mi feladatunk,

azonban nem igényelhetünk rá állami támogatást. Az erre vonatkozó feladat-ellátási megállapodások 2017. februárjában kerültek aláírásra, amely szabályozta ezt az aránytalanságot valamilyen mértékben. 2021. évben kiderült, hogy a zárszámadás során már nem számolható el a részünkre finanszírozásként átutalt támogatási összeg, vagyis Ráckeve Város Önkormányzata nem tud elszámolni a napközi konyhánk részére igényelt állami támogatással. Ebben az évben a legfontosabb feladat megoldást találni a támogatás törvényes felhasználására.

2021. évben nyert pályázati támogatások közül három MFP pályázat (óvodai játszótér felújítás, a Közösségi színtér fejlesztése és a Dunapart-alsó út felújítása) jelenleg a tartalék előirányzatban várja, hogy felhasználják 51,990 millió Ft összegben.
Finanszírozásuk forrása a 2021.12.31-én képződött költségvetési maradvány felhalmozási része.
Az intézmények részére tervezett beruházási, felújítási előirányzatokat költségvetési rendeletünk 6. számú melléklete mutatja részletesen.
További beruházási, felújítási elképzelésekre fedezetet az általános tartalékba tervezett 11,921 millió Ft adhat.

Adóbevételeinket a 2020-2021. években kialakult COVID helyzet alaposan átszabta. Gépjárműadóbevételeink volumene teljes egészében elvonásra került, 2021.01.01. napjától nyilvántartása, behajtása is átkerült a NAV hatáskörébe. A tartózkodás utáni idegenforgalmi adóbevételünk felére csökkent.
2022.évre vonatkozóan kormány döntés alapján nem történhet adómérték emelés egyik adónem esetében sem.

Legfőbb célunk továbbra is a fizetőképesség biztosítása, a rendelkezésünkre bocsátott állami támogatások és saját bevételek hatékony, célszerű, megfontolt felhasználása.

Fentiek figyelembevételével készült el 2022. évi költségvetésünk, amelynek részletes indokolását az alábbiakban terjesztjük elő.

Költségvetési rendeletünk 1. számú tájékoztató táblájában kimutattuk az elmúlt két év realizálódott bevételeit és kiadásait összehasonlítás céljából a 2022. évi terv adatokkal.

Bevételeink legnagyobb hányada **állami támogatás,** 2020. évhez képest a következő években jelentős növekedés történt ezeken a rovatokon.

A NEAK támogatás a 2021.09.30-i óvoda, iskolai statisztikai létszámadatok függvényében kerül megállapításra.
Közfoglalkoztatási szerződésünk alapján a foglalkoztatás várható önrésze került tervezésre.
Adóbevételekből származó előirányzatainkat a 2021.évben realizálódott bevételek és azok korrekciója alapján terveztük.
Intézményeink három évre kimutatott működési bevételeinek adatai mutatják, hogy ezeken a rovatokon jelentős növekedés történt a napközi konyha finanszírozásának változása miatt.
Valójában sem a polgármesteri hivatalban, sem az óvodában nem keletkezik tervezhető bevétel. Feladataikat az önkormányzat finanszírozása útján látják el. Ezért a 2022. évi tervadatokban csak az önkormányzati feladatellátás várható bevételi forrásai szerepelnek.
Saját bevétel a lakó és nem lakóingatlanok bérbeadásának, illetve vízi közművek vagyonkezelési díjainak előirányzataiból adódik. Ebben az évben valamennyi bérlakásunk után egész évre számolhatunk bérleti díjat. A művelődési házban kisebb mértékben terveztünk helyiségbérleti díjbevételt. A Tűzoltó Klub bérlete egész évben tervezhető, kisebb összegű bérleti díjjal. A Vodafon ZRT, a Becsenet KFT Víztorony bérleti díja és a Vodafon ZRT helyiség bérleti díja élő szerződés alapján szintén tervezhető, várható bevétel. A Digi TV-vel kötött szerződésünk a benne foglalt bérleti díjjal nem tud még realizálódni.

Fentieken túlmenően bevételként tervezhető 142,419 millió Ft 2021. évi költségvetési maradvány (B813 rovat).

A **személyi juttatások** és a **munkaadót terhelő járulékok** terén jelentős törvényi változások történtek, ezért a bérelőirányzatok jelentősen növekedtek minden intézményben.
A köztisztviselőink számára továbbra is kötelező biztosítani a Cafetéria keretet, amelynek összege nettó 200.000 Ft/fő/évben került megállapításra. 2022. évben sem tervezünk más béren kívüli juttatást.
Továbbra is lehetőség van a bankszámla vezetési díjak ellentételezésére szolgáló 1000 Ft/fő/hó költségtérítésre, amely csekély összege mellett is adóköteles jövedelem. Évek óta senki nem részesül kiegészítő bérkompenzációban.
Ebben a kiemelt előirányzatban jelentősebb előirányzatemelkedést a törvényben rögzített bérminimumok növekedése, a védőnő törvényi illetményemelése, a kulturális ágazat 20 %-os béremelése és a polgármesteri illetményemelés okozott, amely forráshiányhoz vezethetett volna.
Azonban a 2022.01.14-i kormányzati döntés alapján megállapított kiegészítő támogatások összegét (13.355 EFt) eredeti előirányzatként tervezhetjük költségvetésünkben.
Ezen a kiemelt előirányzaton a fentieken túlmenően tervezésre került megbízási díj, munkába járás költségtérítése, szabadidő megváltás, rendezvények, koncertek, egyéb események repi keretének tervezése szerepel a rendszeres munkaszerződéseken alapuló alapilletmények, illetménykiegészítések, pótlékok pl. (vezetői pótlék, nemzetiségi pótlék, nyelvpótlék, kulturális pótlék, területi pótlék, ágazati, szakmai pótlékok) mellett az előirányzatokban.

Költségvetésünkben a jelenleg folyamatban lévő, 2022.02.28-ig tartó közfoglalkoztatás várható előirányzatai vannak tervezve mind a bevételi, mind a kiadási oldalon, kettő fő várható közfoglalkoztatotti létszámmal.
A 2022. évi közfoglalkoztatásról újra kérelmet kell benyújtanunk, amelyet elbírál a Ráckevei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya és kedvező döntés után hatósági szerződést kötnek az Önkormányzattal. A közfoglalkoztatási programban jelentős változásokat várunk, előirányzat növekedést évközben tervezünk a feladatellátás ismeretében.

A szociális hozzájárulás adó mértéke 15,5 %-ról 13 %-ra csökkent.

Dologi kiadásaink tervezésekor legfőbb célunk volt a 2021. évi kiadási szint figyelembevétele, lehetőség szerinti bővítése, szükség szerinti szűkítése. 2022. évre kiemelkedő nagyságrendű és fontosságú dologi kiadásunk a HÉSZ tervezése és a szakmai hatóságokon történő megfeleltetése (4445 EFT), a sportpálya öltözőinek kifestetése (300 EFt), a vízkár elhárítási terv (1016 EFT) elkészíttetése, valamint a szükséges fakivágások a strandon, játszótereken és a közterületen (965 EFt) emeli még a dologi kiadások előirányzatát a szokásos útkarbantartások mellett.

Miután külső működési hiány nem tervezhető, a rendelkezésünkre bocsátott állami támogatások és a saját bevételek volumene határt von a kiadási előirányzatok tervezésének.

Az Egyéb működési kiadások előirányzata tartalmazza a civilszervezetek és a feladatellátó szerződések szerinti társulások finanszírozásának előirányzatait (Családsegítő Társulás, DÖT, házi orvosi ügyelet finanszírozása stb.), valamint a bérlakásfelújítási alapot (26782 EFT) és az egyéb nem tervezett feladatokra létrehozott általános tartalékot (11921 EFT). A tartalék előirányzatában megjelenik a képviselő-testület tagjai által fel nem vett tiszteletdíj három évi volumene (4500 EFt).

A 2022. évi szociális ellátások előirányzatait az alábbi táblázatban mutatjuk ki a változások figyelembevételével.

Ezer Ft

Megnevezés K4 rovat	2020. évi teljesített	2021. évi várható	2022. évi tervezett
Települési támogatás:	**6284**	**6778**	**9356**
- köztemetés és temetési segélyek	120		250
- lakhatási támogatás	673		935
- átmeneti segély, újszülött,	1045		3000
- ápolás díj és gyógyszertámogatás			
- RGYV-sek rendkívüli támogatása	606		800
- karácsonyi támogatás	3840	3304	4371

A rendszeres szociális ellátások kifizetése, finanszírozása és nyilvántartása ebben az évben az előző évhez képest nem változik. Lakhatási támogatást, köztemetést, temetési segélyt, átmeneti segélyeket és rendkívüli gyermekvédelmi támogatást tervezünk előirányzatainkban, amelynek alapja a 2021.12.31. év végén nyilvántartott állomány vagy előző évi tapasztalati adat. A szociális feladatok ellátására kapott állami támogatás további feladatok ellátására is fedezetet ad. Többek között a Bursa ösztöndíj pályázat vállalt önrészét (565 EFt), a Családsegítő Társulás feladatellátásának finanszírozási összegét (4096 EFt).

Működési célra nyújtott támogatások alakulását rendeletünk 6. számú tájékoztató táblájában mutattuk ki.
A civil szervezeteknek adott támogatások elszámolására, illetve elszámoltatására fokozottan figyelünk, a képviselő-testület által szabályozott módon bonyolítjuk.
A különböző társulásokkal szembeni finanszírozási kötelezettségeinket a társulási szerződések, a társulási döntések, várható költségvetésük jelzett adatai, illetve tapasztalati adatok alapján terveztük.

A felhalmozási bevételek és kiadások mérlegét költségvetési rendeletünk 2.2. számú melléklete, a működési bevételek és kiadások mérlegét költségvetési rendeletünk 2.1. számú melléklete mutatja be.

Továbbra is keressük további források, főleg állami pályázati pénzeszközök bevonását kiadásaink fedezetére.

Az előző évekhez hasonlóan a települési önkormányzat továbbra is biztosítja a Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit és térítésmentes pénzügyi- számviteli szolgáltatást nyújt, biztosítva gazdálkodásuk teljesen elkülönült nyilvántartását. Mindez törvényi kötelezettsége a helyi önkormányzatnak.

2022. évi költségvetési rendeletünk mellékleteiben az ÁHT, és Ávr. jogszabályokban kötelezően előírt mérlegszerű táblázatok, kimutatások adnak további tájékoztatást, összehasonlítást a költségvetésben tervezett adatokhoz.

Szigetszentmárton, 2022. február 02.

Benes Tamás
Polgármester

Scheirichné Bölbély Beáta
Pénzügyi vezető-tanácsos

Szigetszentmárton Község Önkormányzat Képviselő-testületének …./2022.(II.16.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről

Szigetszentmárton Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el Szigetszentmárton Község Önkormányzatának 2022. évi költségvetésének megalkotása során.

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó intézményekre terjed ki.

A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetését:

274.694.249 Ft Költségvetési bevétellel

417.113.442 Ft Költségvetési kiadással

- 142.419.193 Ft Költségvetési egyenleggel,

ebből - 51.397.193 Ft működési és

- 91.022.000 Ft felhalmozási egyenleggel

állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3. és 1.4. mellékletek* szerint állapítja meg.

(4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.

(5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.

(6) A felhalmozási hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.

(7) Az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötéséhez a Kormány hozzájárulása szükséges.

A költségvetés részletezése

3. §

(1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *3. melléklet* szerint határozza meg.

(2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *4. melléklet* tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat 2022. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az *5. melléklet* szerint határozza meg.

(4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *6. melléklet* szerint határozza meg.

(5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *7. melléklet* szerint határozza meg.

(6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *8. melléklet* szerint határozza meg.

(7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti (óvoda) megoszlását, és az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként a *9.1., 9.2. és 9.3. mellékletek* szerint határozza meg.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

4. §

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

(4) Az egyedi támogatások előirányzat felhasználásáról a polgármester javaslatára a képviselő-testület dönt. Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a Polgármester - a döntést követő hónapban - köteles a Képviselő-testületnek beszámolni.

(5) Az adókintlévőségek, bármilyen jellegű követelések csökkentése érdekében érvényesíteni kell a költséghatékony végrehajtási és ellenőrzési tevékenységet.

(6) Az önkormányzati feladatellátás minden területén érvényesíteni kell a szigorú, takarékos gazdálkodás követelményét.

A költségvetési szervek vezetői kötelesek a takarékos, ésszerű gazdálkodás követelményeinek megfelelni és javaslataikkal, döntéseikkel segíteni a kiadások csökkentését.

(7) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy - pályázat benyújtásáról, és saját forrás biztosításáról szóló külön testületi döntés hiányában - az Önkormányzat által benyújtani kívánt támogatási igény (pályázat) esetében az Önkormányzat nevében előzetesen nyilatkozzon a saját forrás biztosításáról azzal, hogy soron következő testületi ülésen tájékoztatja a testületet.

(8) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények dolgozói részére bankszámla-hozzájárulásként bruttó évi 12000 Ft fizethető tárgyévet követő év 03.31-ig.

(9) A Polgármesteri Hivatal dolgozói, valamint a polgármester részére megállapított Cafetéria juttatás összege nettó 200.000 Ft/fő/év.

(10) Az önkormányzat saját forrásai terhére - a képviselő-testület hivatalánál *(polgármesteri hivatal)* foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvényben foglaltaktól eltérően - az illetményalapot 80.000 Ft-ban állapítja meg.

(11) Az intézmények az éves gazdálkodásukról készített beszámolóban a költségvetési maradvány elszámolása során - az általános szabályokon túl - kötelesek a felújítási, az étkeztetési-, az energia

és közüzemi díjak-, a jubileumi jutalmak fedezetére biztosított előirányzatokról, a kötött felhasználású támogatásokról, a gazdasági szakemberek továbbképzésére biztosított előirányzatokról, a bejáró dolgozók útiköltség térítésére adott előirányzatokról, valamint az évközben céljelleggel biztosított előirányzatokról elszámolni.

(12) A feladatmutató alapján normatív állami hozzájárulásban részesülő intézmények a tényleges mutatók szerint kötelesek elszámolni a kapott támogatással. A támogatás ellenőrizhetősége érdekében az intézmények kötelesek olyan nyilvántartást vezetni, melyből egyértelműen megállapítható a feladatmutató tényleges teljesülése.

(13) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 3%-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.

(14) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(15) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület gyakorolja.

5. § Az előirányzatok módosítása

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiemelt kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

(2) A gazdálkodás folyamatossága érdekében a polgármester 1000 EFt értékhatárig dönthet a forrásfelhasználásról, a testület utólagos tájékoztatásával. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2022. december 31-ig gyakorolható.

(3) A költségvetési szerv vezetője a költségvetési szerv költségvetése kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzaton belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

(4) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként (06.30., 09.30. fordulónappal), de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(5) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

A finanszírozási célú műveletekkel kapcsolatos szabályok

6. §

Az Önkormányzat fizetési számláján átmenetileg szabad pénzeszközök betétként történő elhelyezéséről, államilag garantált (rövid vagy hosszú lejáratú) értékpapír vásárlásáról a polgármester a jegyző egyetértésben rendelkezik.

A gazdálkodás szabályai

7. §

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

8. §

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról külső megbízott útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

Záró és vegyes rendelkezések

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba. Rendelkezéseit visszamenőleg 2022. január 1-jétől kell alkalmazni.

Szigetszentmárton, 2022. február „…"

Bencs Tamás s.k. **Dr. Cseh Balázs s.k.**

polgármester **jegyző**

Záradék:

Jelen rendelet a mai napon kihirdetésre került, folyamatos megtekintését biztosítom.

Szigetszentmárton, 2022. február „…"

Dr. Cseh Balázs s.k.

jegyző

Tartalomjegyzék

Dokumentum neve	A dokumentációs rendszerben található táblázatok listája	Ugrás
	KÖLTSÉGVETÉSI RENDLET	
Alapadatok	Adatok megadása	ALAPADATOK!$A$1
Összefüggések	Táblázatok adatainak összefüggései	KV_ÖSSZEFÜGGÉSEK!$A$1
1.1. melléklet	Önkormányzat összevont pénzügyi mérlege összesen	KV_1.1.sz.mell.!$A$1
1.2. melléklet	Önkormányzat kötelező feladatainak összevont pénzügyi mérlege	KV_1.2.sz.mell.!$A$1
1.3. melléklet	Önkormányzat önként vállalt feladatainak összevont pénzügyi mérlege	KV_1.3.sz.mell.!$A$1
1.4. melléklet	Önkormányzat államigazgatási feladatainak összevont pénzügyi mérlege	KV_1.4.sz.mell.!$A$1
2.1. melléklet	Működési célú bevételek, kiadások mérlege	KV_2.1.sz.mell.!$A$1
2.2. melléklet	Felhalmozási célú bevételek, kiadások mérlege	KV_2.2.sz.mell.!$A$1
Ellenőrző lista	Ellenőrzés az 1-es és 2.1., 2.2. mellékletek adati esetében	KV_ELLENŐRZÉS!$A$1
3. melléklet	Adósságot keletkeztető ügyletek táblázata	KV_3.sz.mell.!$A$1
4. melléklet	Önkormányzat saját bevételeinek bemutatása	KV_4.sz.mell.!$A$1
5. melléklet	Az önkormányzat adósságot keletkeztető fejlesztései céljai	KV_5.sz.mell.!$A$1
6. melléklet	Beruházások előirányzatai	KV_6.sz.mell.!$A$1
7. melléklet	Felújítások előirányzatai	KV_7.sz.mell.!$A$1
8. melléklet	EU-s projektek táblázatai	KV_8.sz.mell.!$A$1
9.1. melléklet	Önkormányzat bevételei kiadásai (összesen)	KV_9.1.sz.mell!$A$1
9.1.1. melléklet	Önkormányzat kötelező feladatai	KV_9.1.1.sz.mell!$A$1
9.1.2. melléklet	Önkormányzat önként vállalt feladatai	KV_9.1.2.sz.mell.!$A$1
9.1.3. melléklet	Önkormányzat államigazgatási feladatai	KV_9.1.3.sz.mell!$A$1
9.2. melléklet	Polgármesteri/Közös hivatal költségvetési táblái (9.2.1., 9.2.2., 9.2.3.)	KV_9.2.sz.mell!$A$1
9.3. melléklet	Szigetszentmártoni Gesztenyés Óvoda	KV_9.3.sz.mell!$A$1
9.4. melléklet	2 kvi név	#HIV!
9.5. melléklet	3 kvi név	#HIV!
9.6. melléklet	4 kvi név	#HIV!
9.7. melléklet	5 kvi név	KV_9.7.sz.mell!$A$1
9.8. melléklet	6 kvi név	KV_9.8.sz.mell!$A$1
9.9. melléklet	7 kvi név	KV_9.9.sz.mell!$A$1
9.10. melléklet	8 kvi név	KV_9.10.sz.mell!$A$1
9.11. melléklet	9 kvi név	KV_9.11.sz.mell!$A$1
9.12. melléklet	10 kvi név	KV_9.12.sz.mell!$A$1
10. melléklet	Adatszolgáltatás az elismert tartozásállományról	KV_10.sz.mell!$A$1
1. számú tájékoztató tábla	Tájékoztató a 2020. évi tény, 2021. évi várható és 2022. évi terv adatokról	KV_1.sz.tájékoztató_t.!$A$1

2. számú tájékoztató tábla	Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint	KV_2.sz.tájékoztató_t.!$A$1
3. számú tájékoztató tábla	Az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények)	KV_3.sz.tájékoztató_t.!$A$1
4. számú tájékoztató tábla	Előirányzat-felhasználási terv2022. évre	KV_4.sz.tájékoztató_t.!$A$1
5. számú tájékoztató tábla	A 2022. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként	KV_5.sz.tájékoztató_t!$A$1
6. számú tájékoztató tábla	K I M U T A T Á Sa 2022. évben céljelleggel juttatott támogatásokról	KV_6.sz.tájékoztató_t.!$A$1
7. számú tájékoztató tábla	2022. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett	KV_7.sz.tájékoztató_t.!$A$1

ALAPADATOK

SZIGETSZENTMÁRTON KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Előterjesztéskor

a ' 2022 (II 16) önkormányzati rendelethez

Mellékletben külön?

Szigetszentmártoni Polgármesteri Hivatal	**Igen**
1. költségvetési szerv neve	**Szigetszentmártoni Gesztenyés Óvoda**
2. költségvetési szerv neve	**2 kvi név**
3. költségvetési szerv neve	**3 kvi név**
4. költségvetési szerv neve	**4 kvi név**
5. költségvetési szerv neve	**5 kvi név**
6. költségvetési szerv neve	**6 kvi név**
7. költségvetési szerv neve	**7 kvi név**
8. költségvetési szerv neve	**8 kvi név**
8. költségvetési szerv neve	**9 kvi név**
10. költségvetési szerv neve	**10 kvi név**

Teendő:
Ha nem a székhely szerinti önkormányzatra készülnek a táblázatok, kattintson ide

Igen

,ha feljön az "Igen" és "Nem" akkor kattintson a "Nem"-re. Ezt csak a közös hivatallal rendelkező önkormányzatok esetében kell megtenni, polgármesteri hivatalok esetében minditg az alaphelyzetet (Igen) kell meghagyni!

Magyarázat:
Csak székhellyel rendelkező önkormányzatnál lehet közös hivatal, a tobbinél nem. ezért abban az esetben , ha másik önkormányzat táblázatait készítik az Igen-ről Nem-re történő váltásra azért van szükség, hogy a 9.1 (Önkormányzati táblázatok) melléklet számai után a költségvetési szervek melléklet számai 9.2.-vel folytatódjanak. A közös hivatal táblázatai továbbra is megmaradnak, de azokat ebben az esetben nem kell kinyomtatni.

A KV_1.1.sz.mell. fülnél a ***4. Közhatalmi bevételek*** bevételi jogcímei, abban az esetben ha az önkormányzatnál más bevételi jogcímek is előfordulnak, akkor bármelyik bevételi jogcím átírható arra, amit szerepeltetni szeretne az önkormányzat.
Ezt csak a KV_1.1.sz.mell. fülnél kell elvégzeni, a többi táblázat automatikusan javítódik!

Költségvetési rendelet űrlapjainak összefüggései:

2022. évi előirányzat BEVÉTELEK

1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora =	2.1. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 12. sor
1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora =	2.1. számú melléklet C. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 25. sor
1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 18 sora =	2.1. számú melléklet C. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 26. sor

2022. évi előirányzat KIADÁSOK

1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 3 sora =	2.1. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 12. sor
1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora =	2.1. számú melléklet E. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 25. sor
1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 11 sora =	2.1. számú melléklet E. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 26. sor

1.1. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

SZIGETSZENTMÁRTON KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban!*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
	A	B
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**170 099 249**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	67 827 810
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	79 098 790
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	14 038 990
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 523 648
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	3 610 011
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**8 832 000**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	8 832 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**70 650 000**
4.1.	Építményadó	27 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	1 000 000
4.3.	Iparűzési adó	31 450 000
4.4.	Talajterhelési díj	200 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	11 000 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	**25 113 000**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	19 335 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	83 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 220 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 475 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**274 694 249**

10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**142 419 193**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	142 419 193
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**142 419 193**
18.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**417 113 442**

KIADÁSOK

2. sz. táblázat *Forintban!*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat
	A	B
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.+1.18.)	**393 256 442**
1.1.	Személyi juttatások	175 682 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 342 000
1.3.	Dologi kiadások	58 547 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 356 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	14 191 442
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	7 545 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 646 442
1.18.	Tartalékok	112 138 000
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	11 921 000
1.20.	- Céltartalék	100 217 000
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**17 587 000**
2.1.	Beruházások	8 291 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	9 296 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	9 296 000
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**410 843 442**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	**6 270 000**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	6 270 000
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	**6 270 000**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**417 113 442**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *Forintban!*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)**	**-136 149 193**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)**	**136 149 193**

1.2. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

SZIGETSZENTMÁRTON KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban!*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
	A	B
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**170 099 249**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	67 827 810
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	79 098 790
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	14 038 990
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 523 648
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	3 610 011
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**8 832 000**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	8 832 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**70 650 000**
4.1.	Építményadó	27 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	1 000 000
4.3.	Iparűzési adó	31 450 000
4.4.	Talajterhelési díj	200 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	11 000 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	**25 113 000**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	19 335 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	83 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 220 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 475 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**274 694 249**

10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**141 688 863**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	141 688 863
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**141 688 863**
18.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**416 383 112**

KIADÁSOK

2. sz. táblázat *Forintban!*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat
	A	B
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.+1.18.)	**304 456 442**
1.1.	Személyi juttatások	110 521 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 631 000
1.3.	Dologi kiadások	46 619 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 106 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	11 441 442
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	7 545 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 646 442
1.18.	Tartalékok	112 138 000
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	11 921 000
1.20.	- Céltartalék	100 217 000
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**17 527 000**
2.1.	Beruházások	8 231 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	9 296 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	9 296 000
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**321 983 442**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	**6 270 000**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	6 270 000
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	**6 270 000**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**328 253 442**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *Forintban!*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)**	**-47 289 193**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)**	**135 418 863**

1.3. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

SZIGETSZENTMÁRTON KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban!*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
	A	B
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	

10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	
18.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat
	A	B
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.+1.18.)	**4 150 000**
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	1 150 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	250 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	2 750 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**4 150 000**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**4 150 000**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *Forintban!*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)**	**-4 150 000**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)**	

1.4. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

SZIGETSZENTMÁRTON KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban!*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
	A	B
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	

10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**730 330**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	730 330
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**730 330**
18.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**730 330**

KIADÁSOK

2. sz. táblázat *Forintban!*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat
	A	B
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.+1.18.)	**84 650 000**
1.1.	Személyi juttatások	65 161 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 711 000
1.3.	Dologi kiadások	10 778 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**60 000**
2.1.	Beruházások	60 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belulre	
2.8	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**84 710 000**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**84 710 000**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *Forintban!*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)**	**-84 710 000**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)**	**730 330**

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Megnevezés	2022. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	170 099 249	Személyi juttatások	175 682 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	8 832 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 342 000
3.	2.-ból EU-s támogatás		Dologi kiadások	58 547 000
4.	Közhatalmi bevételek	70 650 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 356 000
5.	Működési bevételek	25 113 000	Egyéb működési célú kiadások	14 191 442
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		Tartalékok	38 703 000
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)**	**274 694 249**	**Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)**	**319 821 442**
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	*51 397 193*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	51 397 193	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Egyéb		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	6 270 000
24.	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)**	**51 397 193**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)**	**6 270 000**
25.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)**	**326 091 442**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)**	**326 091 442**
26.	**Költségvetési hiány:**	**45 127 193**	**Költségvetési többlet:**	**-**
27.	**Bruttó hiány:**	**-**	**Bruttó többlet:**	**-**

2.1. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Megnevezés	2022. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	8 291 000
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	9 296 000
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	73 435 000
12.	**Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)**		**Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)**	**91 022 000**
13.	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ... +18)*	*91 022 000*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	91 022 000	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... +24)*		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)**	**91 022 000**	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)**	
26.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	**91 022 000**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	**91 022 000**
27.	**Költségvetési hiány:**	**91 022 000**	**Költségvetési többlet:**	**-**
28.	**Bruttó hiány:**	**-**	**Bruttó többlet:**	**-**

2.2. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési rendelet űrlapjainak összefüggései:

				ELTÉRÉS
2022. évi előirányzat BEVÉTELEK				
1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora =	274 694 249	2.1. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 12. sor	274694249	0
1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora =	142 419 193	2.1. számú melléklet C. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 25. sor	142419193	0
1.1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 18 sora =	417 113 442	2.1. számú melléklet C. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 26. sor	417113442	0
2022. évi előirányzat KIADÁSOK				
1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 3 sora =	410 843 442	2.1. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 12. sor	410843442	0
1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora =	6 270 000	2.1. számú melléklet E. oszlop 24. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 25. sor	6270000	0
1.1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 11 sora =	417 113 442	2.1. számú melléklet E. oszlop 25. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 26. sor	417113442	0

3. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Szigetszentmárton Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Forintban!

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2023.	2024.	2025.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

4. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Szigetszentmárton Község Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2022. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	70 450 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	2 220 000
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	8 018 000
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		**80 688 000**

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

5. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Szigetszentmárton Község Önkormányzata 2022. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban!

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.	0	-
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*	-

* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkezető ügyletek.

6. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII. 31-ig	2022. évi előirányzat	2022. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
PMH: kerékpár beszerzés	60 000	2022		60 000	
Önkormányzat: informatikai beszerzések	1 270 000	2022		1 270 000	
Hadi utak felújítása önrész	2 800 000	2022		2 800 000	
Ivóvízrendszer rekonstrukciós pályázathoz tervek	1 626 000	2022		1 626 000	
Védőnő: Légkondi látásvizsgáló tábla, csecsemőmérleg	420 000	2022		420 000	
Könyvtár: tárgyi eszköz beszerzés pályázat önrésze	350 000	2022		350 000	
Közösségi színtér. Ipari porszívó,színpadi függöny	1 257 000	2022		1 257 000	
Napközi konyha: rozsdamentes konyhaszekrény:	508 000	2022		508 000	
Tartalékban: Pályázatos berházások	73 435 000	2022		73 435 000	
EgyéB DÖT kapacitásbővítés finanszírozása	9 296 000	2022		9 296 000	
ÖSSZESEN:	**91 022 000**			**91 022 000**	

7. melléklet a ……/2018. (….) önkormányzati rendelethez

7. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII. 31-ig	2022. évi előirányzat	2022. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
ÖSSZESEN:					

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

Forintban!

Támogatott neve	Előirányzat
Összesen:	

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:*

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	Összes tervezett forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés		
		2021/2022. előtti tervezett forrás, kiadás	2021/2022. évi eredeti előirányzat	2021/2022. év utáni tervezett forrás, kiadás
A	B=(C+D+E)	C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:				

** Amennyiben több projekt megvalósítása történi egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!*

9.1. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	SZIGETSZENTMÁRTON KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)**	**170 099 249**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	67 827 810
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	79 098 790
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	14 038 990
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 523 648
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	3 610 011
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)**	**8 832 000**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 832 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**70 650 000**
4.1.	Építményadó	27 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	1 000 000
4.3.	Iparűzési adó	31 450 000
4.4.	Talajterhelési díj	200 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	11 000 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	**25 113 000**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	19 335 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	83 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 220 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 475 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11	Egyéb működési bevételek	
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**274 694 249**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	

12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**140 401 859**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	140 401 859
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétel	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**140 401 859**
18.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**415 096 108**

Kiadások		
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5+1.18.)	**238 095 442**
1.1.	Személyi juttatások	52 751 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 194 000
1.3.	Dologi kiadások	42 465 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 356 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	14 191 442
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	7 545 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 646 442
1.18.	Tartalékok	112 138 000
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	11 921 000
1.20.	- Céltartalék	100 217 000
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**17 527 000**
2.1.	Beruházások	8 231 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	9 296 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	9 296 000
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN** (1+2)	**255 622 442**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)**	**159 473 666**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	6 270 000
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	153 203 666
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	**159 473 666**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**415 096 108**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**11**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**2**

9.1.1. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	SZIGETSZENTMÁRTON KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	**Kötelező feladatok bevételei, kiadása**	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)**	**170 099 249**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	67 827 810
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	79 098 790
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	14 038 990
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 523 648
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	3 610 011
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)**	**8 832 000**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 832 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**70 650 000**
4.1.	Építményadó	27 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	1 000 000
4.3.	Iparűzési adó	31 450 000
4.4.	Talajterhelési díj	200 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	11 000 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	**25 113 000**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	19 335 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	83 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 220 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 475 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**274 694 249**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	

12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**140 401 859**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	140 401 859
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétel	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**140 401 859**
18.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**415 096 108**

Kiadások		
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5+1.18.)	**233 945 442**
1.1.	Személyi juttatások	52 751 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 194 000
1.3.	Dologi kiadások	41 315 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 106 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	11 441 442
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	7 245 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 196 442
1.18.	Tartalékok	112 138 000
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	11 921 000
1.20.	- Céltartalék	100 217 000
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**17 527 000**
2.1.	Beruházások	8 231 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	9 296 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	9 296 000
2.10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**251 472 442**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)**	**159 473 666**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	6 270 000
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	153 203 666
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	**159 473 666**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**410 946 108**
		4 150 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**11,00**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**2**

9.1.2. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	SZIGETSZENTMÁRTON KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészitő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	

12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**4 150 000**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 150 000
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétel	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**4 150 000**
18.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**4 150 000**

Kiadások		
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5+1.18.)	**4 150 000**
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	1 150 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	250 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	2 750 000
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	300 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 450 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN** (1+2)	**4 150 000**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáatú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)**	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú kulföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**4 150 000**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

9.1.3. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	SZIGETSZENTMÁRTON KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadása	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Kommunális adó	
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	

12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétel	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	
18.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	

Kiadások		
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN** (1+2)	
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre** (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai** (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáatú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai** (6.1. + ... + 6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai** (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:** (4.+...+9.)	
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN:** (3.+10.)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

9.2. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	**Szigetszentmártoni Polgármesteri Hivatal**	**02**
Feladat megnevezése	**Összes bevétel, kiadás**	**01**

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**84 710 000**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	730 330
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	83 979 670
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**84 710 000**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**84 650 000**
1.1.	Személyi juttatások	65 161 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 711 000
1.3.	Dologi kiadások	10 778 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**60 000**
2.1.	Beruházások	60 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**84 710 000**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**10,00**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**0**

9.2.1. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	**Szigetszentmártoni Polgármesteri Hivatal**	02
Feladat megnevezése	**Kötelező feladatok bevételei, kiadásai**	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

9.2.2. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	**Szigetszentmártoni Polgármesteri Hivatal**	**02**
Feladat megnevezése	**Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai**	**03**

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

9.2.3. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	**Szigetszentmártoni Polgármesteri Hivatal**	02
Feladat megnevezése	**Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai**	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**84 710 000**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	730 330
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	83 979 670
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**84 710 000**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**84 650 000**
1.1.	Személyi juttatások	65 161 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 711 000
1.3.	Dologi kiadások	10 778 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**60 000**
2.1.	Beruházások	60 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**84 710 000**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**10,00**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**0**

9.3. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Szigetszentmártoni Gesztenyés Óvoda	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**70 511 000**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 287 004
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	69 223 996
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**70 511 000**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	70 511 000
1.1.	Személyi juttatások	57 770 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 437 000
1.3.	Dologi kiadások	5 304 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**70 511 000**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**13,00**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**0**

9.3.1. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Szigetszentmártoni Gesztenyés Óvoda	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**70 511 000**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 287 004
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	69 223 996
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**70 511 000**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**70 511 000**
1.1.	Személyi juttatások	57 770 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 437 000
1.3.	Dologi kiadások	5 304 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**70 511 000**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	**13,00**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**0**

9.3.2. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Szigetszentmártoni Gesztenyés Óvoda	03
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi müveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

9.3.3. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	**Szigetszentmártoni Gesztenyés Óvoda**	**03**
Feladat megnevezése	**Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai**	**04**

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	*Előirányzat*
	A	B
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)**	
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

10. melléklet a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról

Költségvetési szerv neve: .....

Költségvetési szerv számlaszáma: .....

Éves eredeti kiadási előirányzat: ..... Ft
30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: ..... Ft ***Forintban!***

Sor-szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	**Összesen:**					

....., 2022. ..... hó ..... nap

költségvetési szerv vezetője

1. tájékoztató tábla a ..... 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

SZIGETSZENTMÁRTON KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Tájékoztató a 2020. évi tény, 2021. évi várható és 2022. évi terv adatokról

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forinthan!*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2020. évi tény	2021. évi várható	2022. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**131 229 569**	**181 219 267**	**170 099 249**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	63 875 375	80 519 110	67 827 810
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	50 426 750	68 268 020	79 098 790
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	13 483 880	14 200 940	14 038 990
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 957 364	5 316 460	5 523 648
1.5.	Működési célú központi támogatások és kiegészítő támogatások	486 200	12 814 297	3 610 011
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		100 440	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**39 433 000**	**10 837 733**	**8 832 000**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	39 433 000	10 837 733	8 832 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	**88 717 000**	**121 891 605**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	88 717 000	121 891 605	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**76 065 000**	**84 884 827**	**70 650 000**
4.1.	Építményadó	76 065 000	32 084 233	27 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó		535 650	1 000 000
4.3.	Iparűzési adó		37 633 283	31 450 000
4.4.	Talajterhelési díj		4 398 895	200 000
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Kommunális adó		10 232 766	11 000 090
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	**9 786 000**	**12 816 068**	**25 113 000**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 786 000	7 932 021	19 335 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		65 981	83 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek		2 852 605	2 220 000
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		457 117	3 475 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		111	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek		1 498 233	
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	**1 116 000**	**11 597 260**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	1 116 000	11 579 000	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		18 260	
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	**62 000**	**357 300**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	62 000	357 300	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	**569 000**	**1 087 441**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	569 000	1 087 441	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**346 977 569**	**424 691 501**	**274 694 249**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)**			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**75 667 000**	**55 353 585**	**142 419 193**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	75 667 000	55 353 585	142 419 193
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		**6 269 787**	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		6 269 787	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Váltóbevételek**			
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**75 667 000**	**61 623 372**	**142 419 193**
18.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**422 644 569**	**486 314 873**	**417 113 442**

KIADÁSOK

2. sz. táblázat *Forinthan!*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2020. évi tény	2021. évi várható	2022. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.+1.18.)	**235 523 000**	**266 378 000**	**393 256 442**
1.1.	Személyi juttatások	139 312 000	155 308 000	175 682 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 078 000	23 946 000	23 342 000
1.3.	Dologi kiadások	51 745 000	62 367 000	58 547 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 284 000	6 778 000	9 356 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	15 104 000	17 979 000	14 191 442
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			7 545 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			6 646 442
1.18.	Tartalékok			112 138 000
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			11 921 000
1.20.	- Céltartalék			100 217 000
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**126 702 000**	**70 306 000**	**17 587 000**
2.1.	Beruházások	126 702 000	67 142 000	8 291 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		3 164 000	9 296 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			9 296 000
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**362 225 000**	**336 684 000**	**410 843 442**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	**5 066 000**	**6 651 000**	**6 270 000**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	5 066 000	6 651 000	6 270 000
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	**Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
9.	**Váltókiadások**			
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	**5 066 000**	**6 651 000**	**6 270 000**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**367 291 000**	**343 335 000**	**417 113 442**

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Forintban!

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2022 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2022.	2023.	2024.	2024. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(D+E+F+G+H)
1.	**Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)**							
2.	Hiteltörlesztés							
3.	Hiteltörlesztés							
4.	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)**							
5.	.....							
6.	.....							
7.	**Beruházási kiadások beruházásonként**							
8.	.....							
9.	**Felújítási kiadások felújításonként**							
10.	.....							
11.	**Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)**		180 000	565 000	475 000	175 000		1 395 000
12.	Bursa ösztöndíjak	2021	180 000	565 000	475 000	175 000		1 395 000
Összesen (1+4+7+9+11)			180 000	565 000	475 000	175 000		1 395 000

2. tájékoztató tábla a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

3. tájékoztató tábla a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények)

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	**Összesen:**		

4. tájékoztató tábla a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

Előirányzat-felhasználási terv
2022. évre

Forintban!

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	***Bevételek***													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	14 174 942	14 174 937	14 174 937	14 174 937	14 174 937	14 174 937	14 174 937	14 174 937	14 174 937	14 174 937	14 174 937	14 174 937	170 099 249
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	736 000	736 000	736 000	736 000	736 000	736 000	736 000	736 000	736 000	736 000	736 000	736 000	8 832 000
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek				35 325 000					35 325 000				70 650 000
6.	Működési bevételek	2 092 750	2 092 750	2 092 750	2 092 750	2 092 750	2 092 750	2 092 750	2 092 750	2 092 750	2 092 750	2 092 750	2 092 750	25 113 000
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	142 419 193												142 419 193
11.	**Bevételek összesen:**	**159 422 885**	**17 003 687**	**17 003 687**	**52 328 687**	**17 003 687**	**17 003 687**	**17 003 687**	**17 003 687**	**52 328 687**	**17 003 687**	**17 003 687**	**17 003 687**	**417 113 442**
12.	***Kiadások***													
13.	Személyi juttatások	14 640 166	14 640 166	14 640 166	14 640 166	14 640 166	14 640 166	14 640 166	14 640 166	14 640 166	14 640 166	14 640 166	14 640 174	175 682 000
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 945 166	1 945 166	1 945 166	1 945 166	1 945 166	1 945 166	1 945 166	1 945 166	1 945 166	1 945 166	1 945 166	1 945 174	23 342 000
15.	Dologi kiadások	4 878 916	4 878 916	4 878 916	4 878 916	4 878 916	4 878 916	4 878 916	4 878 916	4 878 916	4 878 916	4 878 916	4 878 924	58 547 000
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	779 666	779 666	779 666	779 666	779 666	779 666	779 666	779 666	779 666	779 666	779 666	779 674	9 356 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	73 435 000			38 703 442		2 838 200	2 838 200	2 838 200	2 838 200	2 838 200			126 329 442
18.	Beruházások					8 291 000								8 291 000
19.	Felújítások													
20.	Egyéb felhalmozási kiadások			929 600	929 600	929 600	929 600	929 600	929 600	929 600	929 600	929 600	929 600	9 296 000
21.	Finanszírozási kiadások	6 270 000												6 270 000
22.	**Kiadások összesen:**	**101 948 914**	**22 243 914**	**23 173 514**	**61 876 956**	**31 464 514**	**26 011 714**	**26 011 714**	**26 011 714**	**26 011 714**	**26 011 714**	**23 173 514**	**23 173 546**	**417 113 442**
23.	**Egyenleg**	**57 473 971**	**-5 240 227**	**-6 169 827**	**-9 548 269**	**-14 460 827**	**-9 008 027**	**-9 008 027**	**-9 008 027**	**26 316 973**	**-9 008 027**	**-6 169 827**	**-6 169 859**	

52 233 744	46 063 917	36 515 648	22 054 821	13 046 794	4 038 767	-4 969 260	21 347 713	12 339 686	6 169 859	0

A 2022. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Forintban

2020. évi XC. törvény 2. melléklete száma*	Jogcím	2022. évi tervezett támogatás összesen
A	B	C
I.	*TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA*	*71 437 821*
1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása/ Elismert hivatali létszám: 6,99 fő	38 703 630
1.1.1.2.	Településüzemeltetés-Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása (25.200 Ft/hektár)	5 109 000
1.1.1.3.	Településüzemeltetés-Közvilágítás fenntartásának támogatása	8 609 500
1.1.1.4.	Településüzemeltetés-Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	100 000
1.1.1.5.	Településüzemeltetés-Közutak fenntartásának támogatása	6 767 880
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	12 110 011
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása (2.550 Ft/fő * 79 fő)	37 800
I.2.	*TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA*	*79 098 790*
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás (97.400 Ft/fő/év) Létszám: 77 fő	79 098 790
1.2.2.1.	Pedagógusok átlagbér alapú támogatása (4.861.500 Ft/fő/év) Létszám: 7,5 fő	
1.2.3.1.1.1.1.	Pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása (432.000 Ft/fő/év) Létszám: 3 fő	
1.2.4.1.2.	Nemzetiségi pótlékban részesülő pedagógus (811.600 Ft/fő/év) Létszám: 2 fő	
1.2.5.1.1.	Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők bértmáogatása (2.919.000 Ft/fő/év) Létszám: 4 fő	
I.3.	*A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA*	*13 921 000*
1.3.1.	2. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	13 921 000
1.3.3.1.1.	Felsőfokú végzettségű bölcsődei nevelők bértámogatása (5.100.000 Ft/fő/év) Létszám: 1 fő	
1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű bölcsődei nevelők bértámogatása (4.260.000 Ft/fő/év) Létszám: 3 fő	
I.4.	*A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA*	*117 990*
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés-bértámogatás (2.376.000 Ft/fő/év) Létszám: 6,44 fő	117 990
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés-üzemeltetési támogatás	
I.5.	*A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA*	*5 523 648*
1.5.2.	d) Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása (2.170 Ft/fő * 2.251 fő)	5 523 648
	Összesen:	**170 099 249**

** Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló törvény*

5. tájékoztató tábla a ...../ 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

6. tájékoztató tábla a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS
a 2022. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összge
1.	Német Nemzetiségi Önkormányzat	működési feladatok finanszírozása	300 000
2.	Szigetszentmártoni Sportegyesület	működési feladatok finanszírozása	550 000
3.	Református Egyház HospisHáz	működési feladatok finanszírozása	100 000
4.	Szigetszentmártoni Vízisport Egyesület	működési feladatok finanszírozása	100 000
5.	Monarchia Zenekar	működési feladatok finanszírozása	250 000
6.	Kinizsi Horgászegyesület	működési feladatok finanszírozása	50 000
7.	Sváb-sziget	működési feladatok finanszírozása	200 000
8.	Szigetszentmártoni Futónap	működési feladatok finanszírozása	150 000
9.	Alapítványok	működési feladatok finanszírozása	350 000
10.	Szigetszentmártoni Polgárőr Egyesület	működési feladatok finanszírozása	200 000
11.	Szigetszentmártoni Tűzoltó Egyesület	működési feladatok finanszírozása	200 000
12.	Ráckeve Város Tűzoltósága	működési feladatok finanszírozása	300 000
13.	Dunavarsányi Önkormányzati Társulás	működési feladatok finanszírozása	4 324 000
14.	Dunavarsányi Önkormányzati Társulás	szennyvízcsatorna kapacitás bővítés	9 296 000
15.	Szantória BT	Házi orvosi és iskola eü. feladatok fin.	758 000
16.	Inter-Ambulancia KFT	Házi orvosi ügyelet ellátása	423 000
17.	Szigethalom Város Önkormányzata	Házi orvosi ügyelet ellátása	142 000
18.	Ráckevei Szakorvosi Rendelő/Rendelő	működési feladatok finanszírozása	133 000
19.	Ráckeve és Környéke Családsegítő Társulás	működési feladatok finanszírozása	4 096 000
20.	Ráckeve Város Önkormányzata	bölcsődei feladatok finanszírozása	1 000 000
21.	Bursa Hungarica	ösztöndíj pályázat támogatása	565 000
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
Összesen:			**23 487 000**

Nem kötelező!

7. tájékoztató tábla a ..... / 2022 (II.16.) önkormányzati rendelethez

SZIGETSZENTMÁRTON KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT
BEVÉTELEI, KIADÁSAI

1. sz. táblázat *Forintban!*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi	2024. évi	2025. évi
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai**	**173 501 234**	**176 971 259**	**180 510 684**
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**	**8 832 000**	**8 832 000**	**8 832 000**
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**			
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**72 039 000**	**73 455 780**	**74 900 896**
4.1.	Építményadó	27 540 000	28 090 800	28 652 616
4.2.	Idegenforgalmi adó	1 000 000	1 000 000	1 000 000
4.3.	Iparűzési adó	32 079 000	32 720 580	33 374 992
4.4.	Talajterhelési díj	200 000	200 000	200 000
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Kommunális adó	11 220 000	11 444 400	11 673 288
5.	**Működési bevételek**	**25 113 000**	**25 000 000**	**25 000 000**
6.	**Felhalmozási bevételek**			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök**			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**279 485 234**	**284 259 039**	**289 243 579**
10.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:**	**50 000 000**	**50 000 000**	**50 000 000**
11.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)**	**329 485 234**	**334 259 039**	**339 243 579**

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *Forintban!*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi	2024. évi	2025. évi
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai**	**329 485 234**	**334 259 039**	**339 243 579**
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)**			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**329 485 234**	**334 259 039**	**339 243 579**
4.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:**			
5.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)**	**329 485 234**	**334 259 039**	**339 243 579**

3. sz. melléklet

Szigetszentmárton Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2318. Szigetszentmárton, Telkes u. 10.
Tel.: 06-24-456-325
e-mail: jegyzo@szigetszentmarton.hu

Ügyiratszám: I./ 168- … / 2022.

Törvényességi szempontból ellenőrizte és jóváhagyta:

P.H.

Dr. Cseh Balázs
jegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S

Szigetszentmárton Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. február 15. napi rendes, nyilvános testületi ülésére

TÁRGY	4.) Szigetszentmárton Község Önkormányzata 2022. évi közbeszerzési tervének elfogadása
ELŐTERJESZTŐ	Bencs Tamás polgármester
KÉSZÍTETTE	Dr. Cseh Balázs jegyző
MEGHÍVOTTAK	-
MELLÉKLETEK	-
TÁRGYALÁS MÓDJA	nyílt ülésen
DÖNTÉSHOZATAL	egyszerű szótöbbséggel

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. §-a értelmében:

> *"(1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.*
> *(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.*
> *(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.*
> *(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni."*

A közbeszerzési tervet a Képviselő-testület hagyja jóvá. A közbeszerzési terv nyilvános, ezért a település honlapján elérhetővé kell tenni és a helyben szokásos módon történő kihirdetéséről gondoskodni kell.

A közbeszerzésekről szóló törvény 15. § (3) bekezdése szerint az egyes beszerzési tárgyakra meghatározott nemzeti értékhatárokat minden évben a költségvetési törvényben meg kell határozni. E jogszabályi rendelkezésből következően a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 74 §-a a következőképpen határozza meg az általános forgalmi adó nélkül számított uniós közbeszerzési értékhatárokat a 2022. január 1-jétől 2022. december 31-ig tartó időszakban:

> *„74. § (1) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2022. január 1-jétől 2022. december 31-éig*
> *a) árubeszerzés esetében 15,0 millió forint,*
> *b) építési beruházás esetében 50,0 millió forint,*
> *c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,*
> *d) szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint,*
> *e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.*
> *(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2022. január 1-jétől 2022. december 31-éig*
> *a) árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,*
> *b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint,*
> *c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,*
> *d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,*
> *e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint."*

A terv nem vonja maga után az abban felsorolt közbeszerzési eljárások lefolytatásának kötelezettségét, továbbá az Önkormányzat a tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat, ha az általa előre nem látható okból új közbeszerzési igény vagy egyéb változás merül fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani szükséges, a módosítás okát megfelelően indokolni kell.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2022. évben a törvény szerinti értékhatárt elérő építési beruházást az önkormányzat nem tervez.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozatot fogadja el.

S z i g e t s z e n t m á r t o n, 2022. február 10.

Bencs Tamás
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT
az önkormányzat 2022. évi közbeszerzési tervéről

Szigetszentmárton Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42.§ (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve megállapítja, hogy az Önkormányzatnak 2022. évben a hatályos éves költségvetési rendelete alapján nincs olyan tervezett beruházása, amely a közbeszerzési törvény előírásai alapján közbeszerzési eljárás alá esne.

Ennek alapján a képviselő-testület megállapítja, hogy az Önkormányzat 2022. évi közbeszerzési terve nemleges.

Felhatalmazza Bencs Tamás polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Bencs Tamás polgármester
Határidő: azonnal

Készítette: Veres Lórándné
intézményvezető

Törvényességi szempontból ellenőrizte és jóváhagyta:

Dr. Cseh Balázs
jegyző

Szigetszentmártoni Gesztenyés Óvoda

Kastanien Kindergarten
2318 Szigetszentmárton, Ráckevei út 13.

adószám: 16796593-2-13 ovoda@szigetszentmarton. hu

Szigetszentmártoni Gesztenyés Óvoda

Kastanien Kindergarten
2318 Szigetszentmárton, Ráckevei út 13.
OM azonosító: 037296

adószám: 16796593-2-13 ovoda@szigetszentmarton. hu Tel: 06-24-456-670

Polgármesteri Hivatal
2318 Szigetszentmárton
Telkes utca 10.

Ikt.szám:/2022-k-

Tárgy: Óvoda nyári bezárása

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő testület!

A Szigetszentmártoni Gesztenyés Óvoda a nyári nagytakarítási szünetet **2022. július 18-tól 2022. augusztus 12-ig** tervezi. **Nyitás 2022. augusztus 15-én hétfőn**.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. Törvény 83§ (2.) bekezdés b.) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvoda nyitvatartási idejének meghatározásáról. A törvényileg előírt nyári zárás ideje alatt végezzük el az óvoda nyári nagytakarítását, és az egyéb javítási munkálatokat.

Intézményünk zárva tartása alatt, az előző évekhez hasonlóan a Szigetcsépi óvoda vállalja az ügyeletet. Természetesen, az augusztusi hónapban a mi óvodánk is viszont fogadja a Szigetcsépi gyerekeket, amennyiben erre igényt tartanak.(2022. 08. 15-26-ig.) Gerencsér Zita óvodavezetővel egyeztettünk a részletekről.

A főzőkonyhához igazodtunk akik szintén ebben az időszakban tartják a nyári nagytakarítást, zárva tartást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a nyári zárás tervezett időpontját szíveskedjen engedélyezni.

Köszönettel: Veres Lórándné Györgyi
Óvodavezető

Szigetszentmárton, 2022. 02.02.

Döntés a Szigetszentmártoni Gesztenyés Óvoda nyári nyitva tartásáról

Határozati javaslat

Szigetszentmárton Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Szigetszentmártoni Gesztenyés Óvoda 2022. július 18-tól 2022. augusztus 12-ig tartó nyári bezárásához hozzájárul.

Határidő: azonnal
Felelős: Bencs Tamás polgármester

5. sz. melléklet

Szigetszentmárton Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2318. Szigetszentmárton, Telkes u. 10.
Tel.: 06-24-456-325
e-mail: jegyzo@szigetszentmarton.hu

Ügyiratszám: I. /..... - ... / 2022.

Törvényességi szempontból ellenőrizte és jóváhagyta:

P.H.

Dr. Cseh Balázs
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Szigetszentmárton Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. február 15. napi rendes, nyilvános testületi ülésér

TÁRGY	**Javaslat a lakossági víz- és csatornaszolgáltatás 2022. évi állami támogatására vonatkozó pályázat benyújtására**
ELŐTERJESZTŐ	Dr. Cseh Balázs jegyző
KÉSZÍTETTE	Scheirichné Borbély Beáta pénzügyi vezető-tanácsos
MEGHÍVOTTAK	-
MELLÉKLETEK	-
TÁRGYALÁS MÓDJA	nyílt
DÖNTÉSHOZATAL	egyszerű szótöbbséggel

Tisztelt Képviselő-testület!

A vízgazdálkodásért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) – a pénzügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdetett a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 2.1.1 jogcíme szerinti Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására.

A támogatás célja azon települések támogatása, amelyekben a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által kibocsátott víziközmű-szolgáltatói és működési engedéllyel rendelkező, vagy a Hivatal által közérdekű üzemeltetőként kijelölt víziközmű-szolgáltató által végzett lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás költségei a víziközmű-szolgáltatás lakossági felhasználásából származó árbevételét jelentősen meghaladják.
A lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentését szolgáló támogatásra az a Pályázó nyújthat be pályázatot,

a) amelynek közigazgatási területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a 2022. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás díját a Vksztv.-ben és a Rezsicsökkentési törvényben foglaltak szerint, vagy a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: MEKH) által meghatározott, vagy a Vksztv. 31/A. és 31/B. §-ok alapján meghatározott díjat alkalmaz a víziközmű-szolgáltató (melyről Pályázó az 1. melléklet 5. nyilatkozat részeként kap nyilatkozatot az érintett víziközmű-szolgáltató(k)tól),
b) amely költségvetési támogatásban, illetve közműhitelben részesült közcélú szennyvízelvezető, -tisztító mű beruházás esetén nem vállalt szerződéses kötelezettséget arra, hogy a tárgyévre vonatkozóan a ráfordítások csökkentéséhez költségvetési támogatást nem vesz igénybe, és ezt az 1. melléklet szerinti 3. nyilatkozatban igazolja,
c) amely az 1. melléklet szerinti 4. nyilatkozatban igazolja, hogy a szennyvízcsatorna-hálózattal ellátott területen az ingatlanok legalább 60%-ának bekötése megvalósult (az ea) alpont szerint benyújtásra kerülő pályázat esetén),
d) amelynek területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a víziközmű-rendszer üzemeltetését a támogatás igénylésének időpontjában hatályos vízjogi üzemeltetési engedéllyel és víziközmű-szolgáltatásra jogosító víziközmű-szolgáltatói és működési engedéllyel vagy közérdekű üzemeltetésre kötelezettséget elrendelő határozattal rendelkező víziközmű-szolgáltató végzi, vagy ezek hiányában az illetékes vízügyi hatósághoz benyújtott engedély iránti kérelem és a MEKH-hez benyújtott víziközmű-szolgáltatói és működési engedély iránti kérelem számát a Pályázó az 1. számú melléklet 9. és 10. számú nyilatkozatban megadja,
e) amelynek az egyes szolgáltatások esetében a támogatás számításánál figyelembe vett fajlagos ráfordítása, illetve költsége
   ea) a más víziközmű-szolgáltatótól történő közüzemi ivóvízátvétel esetén a lakossági célra átvett ivóvíz költsége 2022. január 1-jétől meghaladja a nettó 320 Ft/m^3 értéket,
   eb) a nem csatornázott területeken a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás 2022. évi várható fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 498 Ft/m^3 értéket, vagy
   ec) a csatornázott területeken - függetlenül attól, hogy a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatást azonos vagy más-más víziközmű-szolgáltató végzi - a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás 2022. évre várható együttes, összevont fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 1.002 Ft/m^3 értéket és
f) amely az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozással (köztartozással) nem rendelkezik, és ezt az 1. melléklet szerinti 7. nyilatkozatban igazolja.

Az a) – f) pontokban részletezett feltételeknek pályázati gesztor esetén is minden a víziközmű-rendszer részét képező településen teljesülniük kell, a fajlagos költségek átlagolása, vagy egyéb módosítása a pályázatból történő kizárást eredményez.

A pályázatok elektronikus lezárási határideje az ÖNEGM rendszerben: 2022. február 21.

A fentiekre figyelemmel kérem támogassa és döntsön a pályázhat benyújtásáról.

Szigetszentmárton, 2022. február 08.

Benes Tamás
polgármester

Szigetszentmárton Község Önkormányzata * Szigetszentmárton

HATÁROZATI JAVASLAT

a lakossági víz- és csatornaszolgáltatás 2022. évi állami támogatására vonatkozó pályázat benyújtásáról

Szigetszentmárton Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

a) a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás-támogatás igénylésének és elbírálásának részletes feltételeiről, valamint az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezéséről szóló „Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása" tárgyú a vízgazdálkodásért felelős miniszter, a pénzügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben, 2022.február 01. napján kihirdetett pályázatra támogatási igényt kíván benyújtani a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervén keresztül a felelős miniszterhez.

b) kötelezettséget vállal arra, hogy a fajlagos ráfordítással figyelembe vett, illetve a Tárcaközi Bizottság által elfogadott mértékű amortizációt a víziközmű felújítására, pótlására, a fejlesztési hitellel kapcsolatos adósságszolgálatra fordítja.

Felelős: Bencs Tamás polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

Törvényességi szempontból ellenőrizve és jóváhagyásra

Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Elnöke

BESZÁMOLÓ

A Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa

2022. január 27-én tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2021. évi működéséről

Az előterjesztést készítette:	**Dr. Orbán Csaba osztályvezető Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Közszolgáltatásszervezési és Környezetvédelmi Osztály**
Kezelési megjegyzés:	Határozat-tervezet
Döntési változatok száma:	1
Mellékletek:	
Véleményezésre megkapta:-	
Egyéb szervezet, külső szakértő:	
Megtárgyalta:	

Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Elnöke

BESZÁMOLÓ

A Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa 2022. január 27-én tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2021. évi működéséről

Tisztelt Társulási Tanács!

A Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Társulás (a továbbiakban: Társulás) Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata szervezésében 2017. szeptember 29-én, 97 önkormányzat részvételével jött létre, majd 2018. február 1-től a Társulás további 4 önkormányzat csatlakozásával 101 tagra bővült.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 93. § 14. pontja alapján és a Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) létrehozásáról rendelkező Társulási Megállapodás IX. fejezet 1.11. pontja szerint a Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.

A Társulás 2021. évi tevékenységéről az alábbi beszámolót terjesztem a Tisztelt Tanács elé.

A Társulás elsődleges feladata a Társulás tagjait alkotó 101 településen ellátandó hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása, a KEHOP-3.2.1-15-2017-00027 „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Duna-Tisza közi régióban, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" projekt (a továbbiakban: Projekt) megvalósítása és a Társulás folyamatos működésének biztosítása.

Az alapvető feladatokhoz igazodva a beszámoló 2 részből áll:

- A Társulási Tanács munkájának bemutatása,
- a Projekt megvalósítása érdekében elvégzett feladatok.

1. A Társulási Tanács szervezete és 2021. évi munkája

A Társulási Tanács elnöke:
Dr. Szeberényi Gyula Tamás Kecskemét Megyei Jogú Város alpolgármestere

Alelnökei:

- Dr. Csáky András, Cegléd város polgármestere,
- Bencze István, Dömsöd város polgármestere,
- Dorner Gábor, Nagykáta város polgármestere, valamint
- Németh István, Solt polgármestere

A Társulási Tanács, mint testület működésére, ülésezési gyakorlatára a tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány erőteljesen rányomta a bélyegét. 2021 tavaszán a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet alapján alkalmazni kellett a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katasztrófavédelmi tv.) 46.§ (4) bekezdésében foglaltakat, melynek értelmében veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 95. § (1) bekezdése alapján a társulási tanács feladat- és hatásköreit pedig a társulás elnöke gyakorolja.

Az elnök veszélyhelyzetben meghozott döntéseit, azok kiadmányozását megelőzően informálisan egyeztette a tanács tagjaival.

A fontosabb elnöki határozatok a következők voltak:

1/2021. (II.15.) határozat: A Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2021. évi költségvetése

2/2021. (III.18.) határozat: A Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2021. évi közbeszerzési tervének elfogadása

3/2021. (IV.28.) határozat: Beszámoló a Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2020. évi működéséről

4/2021. (IV.30.) határozat: Kecskeméten megvalósuló hulladékkezelő központ tervezési programjavaslatának meghatározása

5/2021. (V.27.) határozat A Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2020. évi költségvetésének végrehajtása és a 2020. évi maradvány megállapítása (zárszámadás)

A veszélyhelyzetben a Társulási Tanács mindösszesen egy alkalommal, 2021. szeptember 30-án ülésezett, amely ülésen 3 határozatot fogadott el.

A napirendet és a jegyzőkönyv hitelesítő személyét megállapító határozatokon túl tartalmi döntés a Projekt kapcsán, a Projekt részeként megvásárolt kompaktorok és hulladékgyűjtő edények Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére való bérletbe adásáról rendelkezett.

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 87. § szerint az Mötv. 44. §-át azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a képviselőtestület 2021. évben szükség szerint, de legalább egy alkalommal ülésezik. Az Mötv. 95. §. (3) bekezdése szerint a társulási tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
Mindezek alapján megállapítható, hogy a Társulási Tanács 2021-ben eleget tett a jogszabályokban meghatározott minimális üléstartási kötelezettségnek.

2. A Projekt megvalósítása érdekében elvégzett feladatok

A Projekt 2021. évben a közel hároméves előkészületeket követően a megvalósítás szakaszába lépett.
Eredményes közbeszerzési eljárásokat követően leszállításra kerültek az egyéb gépbeszerzés tárgyát képező kompaktorok, 2022. márciusáig folyamatosan érkeznek a szelektív hulladékgyűjtő edényzetek is. A közbeszerzést követően szerződést kötöttünk a hulladékgyűjtő gépjárművek beszerzésére is.

A hulladékgyűjtő edények szállítója, a POLYDUCT Műanyagipari Zártkörűen Működő Részvénytársaság, jelen beszámoló készítéséig az alábbiak szerinti 3 ütemben adta át a hulladékgyűjtő edényzeteket, amelyeket a Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft. által kijelölt műszaki szakértő és a Társulás képviselői át is vettek:

műszaki átadás-átvétel dátuma	típus	db	nettó egységár (Ft/db)	nettó ár (Ft)
2021. szeptember 2.	AWB-120 típusú 120 literes kétkerekes, műanyag hulladékgyűjtő edény (Kecskemétre szállítva)	42.612 db	9.600	409.075.200,-
2021. december 9.	AWB-120 típusú 120 literes kétkerekes, műanyag hulladékgyűjtő edény (Kecskemétre szállítva)	4.896 db	9.600	47.001.600
2021. december 9.	AWB-120 típusú 120 literes kétkerekes, műanyag hulladékgyűjtő edény (Cegléd re szállítva)	18.228	9600	174.988.800
2021. december 9.	120 L Prémium 120 literes kétkerekes hulladékgyűjtő edény (Ceglédre szállítva)	48.925	9600	469.680.000
2021. december 21..	AWB-120 típusú 120 literes kétkerekes, műanyag hulladékgyűjtő edény (Ceglédre szállítva)	3.636	9.600	34.905.600,-
2021. december 21..	120 L Prémium 120 literes kétkerekes hulladékgyűjtő edény (Ceglédre szállítva)	6.555	9.600	62.928.000,-
2021. december 21.	120 L Prémium 120 literes kétkerekes hulladékgyűjtő edény (Kecskemétre szállítva)	4.370	9600	41.952.000,-
2021. december 21.	20+ lábas fém (acél) veszélyes hulladéktároló kármentővel (Kecskemétr szállítva)	3	2.990.000,-	8.970.000,-

A hulladékgyűjtő edények első tételét Kecskeméten és a környező településeken már a lakosság számára részben kiosztottuk a Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. közreműködésével.

A több hétvégén át zajló szervezett akciónak köszönhetően a végfelhasználókhoz már eljutott a hulladékgyűjtő edényzetek mintegy 75 %-a, amelyre vonatkozóan minden ingatlanhasználóval szerződést is kötöttünk.

A Projekt további elemeire is kiterjedő 2021. decemberében aktuális státuszáról szóló összeállítást jelen beszámoló melléklete tartalmazza.

A Projekt-tel összefüggésben a 3/2021. (IX.30.) határozat alapján a Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ével megkötöttük a kompaktorok és a már leszállított hulladékgyűjtő edényzetek hasznosítására vonatkozó bérleti szerződéseket. A bérleti szerződések az Innovációs és Technológiai Miniszter jóváhagyását követően léphetnek hatályba. A minisztérium jóváhagyását megkértük, de az jelen beszámoló készítésekor még nem érkezett meg.

A bérleti szerződések képezik egyben az alapját a Projekt által nem finanszírozott Áfa összegek Társulás általi visszaigénylésének. A visszaigénylések benyújtását követően a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Bács-Kiskun Megyei Adó- és Vámigazgatósága 2021. november 23-án a Társulásnál jogkövetési vizsgálatot rendelt el, amely vizsgálat kiterjedt a bérleti szerződésekben meghatározott bérleti díjak megállapításának jogszerűségére is.

Az ellenőrzés során az adóhatóság - a 2021. december 2-án kelt jegyzőkönyvben - megállapította, hogy a Társulás eleget tett az adójogszabályokban előírt egyes adókötelezettségeinek, azokat határidőben, illetőleg az adó megállapítására, bevallására és megfizetésére alkalmas módon teljesítette.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a fenti beszámolóban foglaltak elfogadására.

Kecskemét, 2022. január 12.

Dr. Szeberényi Gyula Tamás
elnök

Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Kecskemét

Határozat-tervezet

A Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának
.../2022. (I. 27.) határozata

Beszámoló a Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2021. évi működéséről

A Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Dr. Szeberényi Gyula Tamás elnök beszámolóját elfogadta.

NEMZETI FEJLESZTÉSI PROGRAMIRODA

KECSKEMÉT MEGYEI JOGÚ VÁROS

KEHOP-3.2.1-15-2017-00027

Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Duna-Tisza közi régióban, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre

A projektet Duna-Tisza Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás és az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: NFP) konzorciuma valósítja meg.

I. Projekt alapadatai:

Hatályos támogatási szerződés és hatályba lépése: **3. számú módosítás, 2021.02.15.**
Támogatás összege: **8 769 999 908 Ft**
Összköltség: **9 750 000 000 Ft**
A projekt megvalósításának kezdete: **2017.11.23.**
A projekt fizikai befejezésének határideje: **2023.06.01**

II. Közbeszerzések, beszerzések és megkötött szerződések:

	Tervezési és kivitelezési szerződés	Műszaki szakértő	Műszaki ellenőri szerződés	Edény	Jármű	Egyéb gép	Szemlélet	PR szerződés
Közbeszerzési / beszerzési eljárás státusza	Eljárás folyamatban	Szerződés hatályba lépett	Szerződés megkötve	Szerződés hatályba lépett	Hatályba lépett szerződés	Szerződés hatályba lépett	Előkészítése folyamatban	Előkészítése folyamatban
Szerződés aláírásának dátuma	-	2020.11.17	2019.08.08.	2021.06.01	2021.11.15	2020.12.21	-	-
Szerződés hatálybalépés dátuma	-	2020.11.18	2019.08.08	2021.06.02	2021.11.15	2021.03.01	-	-
Szerződéses összeg (nettó)	-	12.350.000 Ft	11 680 000 Ft	1.992.099.000 Ft	1.413.200.000 Ft	258.880.000 Ft	-	-
Teljesítési határidő (év, hó, nap)	-	2023.06.01	2023.06.01	2022.03.01	2022.08.15	2021.08.17	-	-

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.; MyHive Thirteen Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

III. Műszaki tartalom:

A Duna-Tisza közi regionális szilárd hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése. A megfelelő logisztikai rendszer kialakításához a gyűjtőkörzetben (101 település) mind a vegyes, mind a házhoz menő szelektív gyűjtés hatékonyságának növelését célzó szállítási kapacitás növelése történik.

A meglévő hulladékudvarok, és kialakításra kerülő átrakóállomás kiszolgálása érdekében, a kezelőközpontokba történő hulladékszállítás megvalósítása céljából egyéb gépek beszerzése történt. A hulladékkezelés egy központi telephelyen valósul meg, ahol új rendszerelemek kerülnek kialakításra, valamint kisebb beruházások is tervezettek (egy átrakó, és két komposztáló felület). A projektterület két hulladéklerakó üzemel, amelyek művelése érdekében tolólapátos kompaktorok beszerzése valósult meg.

Kecskeméten kialakításra kerül egy központi hulladékkezelő kezelőlétesítmény. A gyűjtési rendszer fő elemeit a száraz anyagában hasznosítható települési, és az elkülönítetten gyűjtött szelektív csomagolási hulladékot együttesen teljes mennyiségében válogató rendszer. Ezen rendszerfejlesztés biztosítja annak a lehetőségét, hogy a projektterület teljes képződő száraz anyagában hasznosítható települési és elkülönítetten gyűjtött szelektív csomagolási (üveghulladék kivételével, arra nem létesül külön kezelő, csak a gyűjtés fejlesztése történik meg gyűjtőpontok kialakításával, átcsoportosításával) hulladékmennyisége kezelhető legyen. A fejlesztés a biológiailag bomló, komposztálható hulladék kezelését is biztosítja a meglévő és létesítendő komposztálók útján.

A meglévő kéziválogató és csarnoka átalakításával elkülönített hulladék válogatására automatizált rendszer, valamint egy új csarnokban a száraz még hasznosítható hulladék kezelését szolgáló kezelő kialakítása.

Ennek megfelelően egy telephelyen összpontosulna a projektterület kezelőkapacitásának jelentős része.

A fejlesztés további előnye, hogy a száraz anyagában hasznosítható települési hulladékból, az automatizált rendszernek köszönhetően jó fűtőértékű (a távfűtő rendszerben felhasználható) úgynevezett SRF állítható elő). A jelezett fejlesztések az elkülönítetten gyűjtött szelektív csomagolási hulladék mennyiségét növelik, és a biológiai kezelést teljeskörűvé teszik.

A hulladéklerakás mennyisége jelentősen csökkenthető, és ezzel a fejlesztéssel kialakítható kezelőközpont alkalmas magas hőértékű SRF előállítására. A fejlesztés kiemelkedő jelentősége, hogy a hőközpont később helyi alapanyaggal történő ellátásában is szerepet tud játszani.

A logisztikai rendszer optimalizált kialakítása érdekében, egy átrakó állomás kialakítása is tervezett Monor településen, valamint Cegléd településen egy komposztálófelület kiépítése.

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.; MyHive Thirteen Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

Jelenleg hatályos műszaki tartalom:

Beszerzendő tételek	Darabszám	Rövid leírás
Edényzet I. ütem beszerzés		
Konténerek	**51**	
5 m3	12	Konténerek a létesítményhez
7 m3	12	Konténerek a létesítményhez
10 m3	12	Konténerek a létesítményhez
32 m3	12	Konténerek a létesítményhez
20 lábas	3	Konténerek a létesítményhez
Hulladékgyűjtő edényzet	**19**	
120 literes	5	A közszolgáltatásba bevont ingatlanok azon részének edényzettel történő ellátása, ahol jelenleg az elkülönített hulladékgyűjtésre nem biztosított az edényzet. A papír, műanyag, fém anyagáramok (kéthetente), illetve a zöldhulladék gyűjtését az újonnan beszerzésre kerülő 200 000 db edényzet kiosztásával kívánjuk megvalósítani.
1100 literes	**14**	Hulladékgyűjtés
Edényzet II. ütem beszerzés		
Visszaváltó pont 5 db (műanyag, fém, üveg)	5	Betétdíjas rendszer visszaváltási pont
120 literes	200 000	Barna fedél biológiai gyűjtéshez
Gépjárművek I. ütem beszerzés		
Tömörítő lapos, 2 tengelyes	4	A gyűjtőkörzetben mind a száraz anyagában hasznosítható, mind a házhoz menő szelektív gyűjtés hatékonyságának növelését követően a szállítási kapacitást is igazítani szükséges az elvárt többletmennyiséghez. Elkülönített gyűjtés 2, a száraz anyagában hasznosítható gyűjtés 3
Tömörítő lapos, 3 tengelyes	20	A gyűjtőkörzetben mind a száraz anyagában hasznosítható, mind a házhoz menő szelektív gyűjtés hatékonyságának növelését követően a szállítási kapacitást is igazítani szükséges az elvárt többletmennyiséghez. Elkülönített gyűjtés 11, a száraz anyagában hasznosítható gyűjtés 10
Multiliftes tehergépkocsi	2	Hulladékudvarok ürítéséhez, átrakó állomásokról történő szállításhoz, illetve a szervezett iskolai gyűjtéshez
2 tengelyes 4x4-es jármű	1	Gyűjtőkörzetben való gyűjtésre
Láncos konténeremelő tehergépkocsi	1	A 4-5 m3-es konténeres gyűjtéshez, Hulladékudvarok ürítéséhez, történő szállításhoz, illetve a szervezett iskolai gyűjtéshez
Gépjárművek II. ütem beszerzés		
Tömörítő lapos, 2 tengelyes	2	biológiai gyűjtéshez (200 ezer edény okán kiegészítés)
Tömörítő lapos, 3 tengelyes	4	biológiai gyűjtéshez (200 ezer edény okán kiegészítés)
Edénymosó gépjármű	1	Edények tisztítása (biológiai jellemzően)
Mobil rakodógépek eljárás		
Tolólapos kompaktor	2	Telephelyi infrastruktúra, 1-1 db telephelyenként
Építés		
A meglévő kéziválogató és csarnoka átalakításával elkülönített hulladék válogatására automatizált rendszer	1	
új csarnokban a száraz még hasznosítható hulladék kezelését szolgáló kezelő kialakítása	1	
Komposztáló kialakítás	2	Cegléd, Monor infrastruktúra és komposztáló felület kialakítása

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.; MyHive Thirteen Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

Hulladék átrakóállomás	1	Monor
Adagoló garat	2	
Előaprító	1	A hulladék aprítását kalapácsos daráló végzi. Az aprított hulladék mérete 0-200 mm között változik. Az aprítógépből kikerülő hulladék a kihordószalagra kerül.
Rosta	1	A fémhulladékok leválasztását követően a hulladékot 80 mm lyukméretű dobrostán vezetik keresztül. A rostán fennmaradó frakció az előaprítóba kerül további kezelésre. A rostán áteső 80 mm alatti frakció kerül biológiai kezelésre. Valamint: Az örvényáramú és optikai leválasztást követő utóaprítás után a hulladékot 20 mm lyukméretű dobrostán vezetik keresztül. A rostán fennmaradó frakció kerül energetikai hasznosításra (RDF). A rostán áteső 20 mm alatti frakció kerül biológiai kezelésre.
Szállító szalagok	1	Tervezés során lesz végleges
Mágnesezhető fémleválasztó	2	A kihordószalag végéhez illesztve rostálás előtt helyezkedik el a mágneses szeparátor. A berendezés függesztett kivitelű. A mágnesezhető fémet a mágnes az alsó hevederághoz rántja és a hevederág alsó felületén tartja. A kiválasztott fémdarabok a hevederen található bordák segítségével kerülnek ki a mágneses térből, majd ezután leesnek; A kihordószalag végéhez illesztve az előaprító után helyezkedik el a mágneses szeparátor. A berendezés függesztett kivitelű. A mágnesezhető fémet a mágnes az alsó hevederághoz rántja és a hevederág alsó felületén tartja. A kiválasztott fémdarabok a hevederen található bordák segítségével kerülnek ki a mágneses térből, majd ezután leesnek.
Optikai válogató (NIR)	2	A szelektív és a száraz anyagában hasznosítható egyaránt hatékonyságnövelő

A projekt indikátorai:

Mutató	Mérték-egység	Célérték a projekt fizikai befejezésekor
A keletkezett hulladékokból hasznosítás érdekében előkezelt hulladékok aránya	%	100
Az elkülönített gyűjtési rendszerrel elért lakosság száma	fő	56 000
Elkülönítetten gyűjtött települési hulladék aránya a teljes települési hulladék mennyiségéhez képest	%	20
Hulladék újrafeldolgozására további kapacitás	t/év	10 000
Hulladék-gazdálkodással kapcsolatos szemlélet-formálásban aktívan résztvevő lakosság száma	fő	10 000

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.; MyHive Thirteen Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

Az Irányító Hatóság a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban Korm. rendelet) 321. szakaszában foglaltak szerint a tervezett helyszíni ellenőrzések ütemezése érdekében tájékoztatásul megküldte a KEHOP Irányító Hatóság a 2021. évre vonatkozó harmadik negyedévre ütemezett helyszíni ellenőrzési tervet, mely tartalmazza a tárgyi projektet.

A Korm. rendelet 145. § –ában foglaltak szerint, ha a projekthez nyújtott támogatás meghaladja az 500 millió forintot az irányító hatóság évente helyszíni ellenőrzést kell tartson.

Az ellenőrzés ideje 2021. szeptember 21. volt. Az intézkedési terv szerinti dokumentumok 2021.09.29-én bemutatásra kerültek, az ellenőrzés lezárásra került.

IV. Projekt státusza:

Megvalósíthatósági Tanulmány

A módosított rendszerelem fejlesztési kérelem elkészült a 41. héten, mely aláírva az NHKV Zrt.-hez megérkezett 2020.10.15-én. Az NHKV Zrt. 2020.10.26-án megküldte jóváhagyását a benyújtott kérelemre. 2020.10.27-én az NFP kérte az MT készítőt, hogy a jóváhagyott rendszerelem fejlesztési kérelemben foglaltak szerint véglegesítsék a Megvalósíthatósági Tanulmányt. A Megvalósíthatósági Tanulmány átdolgozásra került, mely alapján a Támogatási Szerződés módosítási kérelem 2020.11.24-én benyújtásra került az Irányító Hatóság részére. 2021.02.04-én elfogadásra került a benyújtott Megvalósíthatósági Tanulmányt tartalmazó TSZ módosítás. A projekt megvalósítási szakaszba lépett 2021.02.15-el. Az MT készítő számlájának elszámolása az IH részére benyújtásra került 2021.05.07-én, melyet az IH elfogadott.

Kivitelezés

A Tervező 2021.07.09-én leszállította a III-V köteteket. Az NFP azonnal megkezdte a dokumentumok ellenőrzését a Végső Kedvezményezett bevonásával.
Végső Kedvezményezett javaslata, hogy a Tervező a 0737/13, 0737/14 és a 0737/12 hrsz helyi építési szabályzatnak megfelelő beépítési lehetőségeit vizsgálja meg, a véderdőre vonatkozó kialakítási lehetőségeket, vagy a véderdősáv önálló ingatlanként való leválasztását tervezze meg.

Továbbá Végső Kedvezményezett által jelzésre került, hogy a telek elhelyezkedéséből adódóan felmerült, hogy szükséges-e a 0737/14 és a 0737/12 hrsz-ú ingatlanok határán egy új magánutat kijelölni. /Ennek hiányában az engedélyezéshez szükséges közútkezelői jóváhagyást kizárólag a meglévő 0738 hrsz-ú vonatkozásában tudjuk kiállítani. A tervező részére javasoljuk feladatként meghatározni a jelzett útkapcsolat magánútként való kialakításának megtervezését.

A kért módosítások átvezetésre kerültek a III-V kötetben, mely a Végső Kedvezményezett részére megküldve 2021.07.20-án. A Végső Kedvezményezett jóváhagyta a műszaki tartalmat 2021.07.29-én.

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.; MyHive Thirteen Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

Aznap a közbeszerzési tanácsadót kérte az NFP a közbeszerzési dokumentáció kidolgozására. A közbeszerzési dokumentáció elkészült, a közbeszerzési eljárás minőségbiztosításának indítása 2021.08.12-én megtörtént. 2018.08.18-án eljárás megindítására vonatkozó ellenőrzési jelentést megküldte a KFF. 2021.09.02-án a hiánypótlási felhívást teljesítésre került. 2021.09.06-án a KFF-től hiánypótlási felhívást küldött, melyre a válaszok 2021.09.09-én megküldésre kerültek. 2021.09.15-én újabb hiánypótlási felhívás érkezett a KFF részéről, melyre a válaszok 2021.09.17-én benyújtásra kerültek.

2021.09.24-én építés a KFF eljárás megindítását támogató tanúsítványt megküldésre került.

Az eljárás 2021.09.27-én megindításra került.

Kiegészítő tájékoztatás kérés érkezett 2021.10.21-én, melyre a válasz 2021.10.25-én megküldésre került gazdasági szereplők részére.

2021.10.25-én, 2021.10.26-án, 2021.10.28-án, 2021.10.29-én, 2021.11.02-án, 2021.11.04-én, 2021.11.05-én és 2021.11.10-én újabb kiegészítő tájékoztatás kérés érkezett.

A kiegészítő tájékoztatásra kérésekre a válaszok benyújtásra kerültek 2021.11.17-én. A kiegészítő tájékoztatás kérések alapján az ajánlattételi határidő módosítása vált szükségessé.

2021.11.25-én újabb kiegészítő tájékoztatás kérés érkezett, melyre 2021.11.30-án kiküldésre került a kiegészítő tájékoztatás, kiadásra kerültek a módosított dokumentumok, valamint tájékoztattuk az érdeklődő gazdasági szereplőket és a KFF-et a módosításról.

2021.11.30-án újabb kiegészítő tájékoztatás kérés érkezett, melynek megválaszolása 2021.12.01 megtörtént. 2021.12.02-án újabb kiegészítő tájékoztatás kérés érkezett, melynek megválaszolása 2021.12.02-án megtörtént.

Az ajánlattételi határidő: 2021. december 10. napján 12:00 óra. volt. 2 db ajánlat érkezett, melyek mindegyike a rendelkezésre álló fedezetet meghaladja. Az ajánlatok értékelése folyamatban van.

Tekintettel arra, hogy a becsült értéket jelentősen meghaladó ajánlatok érkeztek be, összköltség növelési kérelem benyújtása várható. A kérelem jóváhagyási időigénye miatt a szerződés hatálybaléptetésének időpontja időben elhúzódhat.

Edényzetbeszerzés

A szerződés 2021.06.01-én aláírásra került. A szerződés hatályba lépett 2021.06.02-án. Az eladó a Polyduct Zrt. 2021.06.02-én megküldte 10 %-os előleg igénylését, melynek átutalása megtörtént, az előlegszámla kiállításra került. A szállítási ütemtervet megküldte az Eladó.
Eladó jelezte, hogy az Europlast gyártó a 200 ezer darab edény helyett csak 120 ezer darabot tud vállalni, így az Eladó a maradék edények leszállítását a Berényi Vill Kft.-vel fogja teljesíteni. Mivel nem ez a közbeszerzési dokumentációban megajánlott edény, így adásvételi szerződés módosítás szükséges, melyet megelőz a mintaedény vizsgálat. Amennyiben minden paraméterében megegyezik, vagy jobb a leszállított edény a megajánlottnál, a szerződésmódosítás folyamata elindítható. Az Eladó

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.; MyHive Thirteen Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

tájékoztatása szerint mintaedényzetet Kecskemét Kisfái útra 2021.08.10-én leszállította, NFP értesítette a független műszaki szakértőt. A mintaedényzet vizsgálata 2021.08.17-én megtörtént. A szerződésmódosítás tervezetének szakmai ellenőrzését 2021.08.31-én kezdeményezte a Közbeszerzési Szaktanácsadó az ITM-nél. Az ITM hiánypótlási felhívás küldött, melyre a válaszok 2021.09.30-án benyújtásra kerültek. Az ITM támogató tartalmú tanúsítvány 2021.10.05-én került megküldésre, mellyel egyidőben a KFF ellenőrzés megindításra került. 2021.10.13-án a KFF támogató tartalmú tanúsítványát kiállította, a szerződésmódosítás aláírásra került 2021.10.27-én.

Az I. műszaki átadás-átvétel 2021.09.02-án megtörtént átadásra került eszközök:

- 1. tétel AWB-120 típusú 120 literes kétkerekes, műanyag hulladékgyűjtő edény 42.612 db

A II. műszaki átadás-átvétel tervezett ideje 2021.12.09- én megtörtént átadásra került eszközök:

1. tétel AWB-120 típusú 120 literes kétkerekes, műanyag hulladékgyűjtő edény 23.100 db
2. tétel 120 L Prémium 120 literes kétkerekes hulladékgyűjtő edény 48.925 db

A III. műszaki átadás-átvétel tervezett ideje 2021. december.

Edényzetbeszerzés 2. eljárás

Második körös specifikáció elkészítésére új beszerzési eljárást írt ki az NFP. A szerződés 2021.07.01-én aláírásra került Technoplus Kft és NFP között. A szerződés hatályba lépett 2021.07.02-án. A specifikáció kidolgozása folyamatban van.

Járműbeszerzés

A projekt megvalósulásához szükséges gyűjtő- és szállító-járművek beszerzésére irányuló adás-vételi szerződés a Duna-Tisza közi Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás és az UNIKOMTECH GÉP Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. között 2021.11.15-én jött létre. A szerződés hatályba lépésének a napja: 2021.11.15.
A szerződés szerinti teljesítési határidő 9 hónap.

Eladó 10% előleget vett fel. Az elszámolás 2021.12.06-án benyújtásra került az Irányító Hatóság részére.
Eladó előzetes tájékoztatása szerint a szállítások 2022. II. félévében várhatóak.

Járműbeszerzés 2. eljárás:

Második körös specifikáció elkészítésére új beszerzési eljárást írt ki az NFP. A szerződés 2021.07.01-én aláírásra került Technoplus Kft és NFP között. A szerződés hatályba lépett 2021.07.02-án. A specifikáció kidolgozása folyamatban van.

Egyéb gép beszerzés:

Az adásvételi szerződés 2020.12.21-én megkötésre került a Végső Kedvezményezett és a Bitumaster Kft között 258.880.000 Ft + áfa értékben. A szerződés hatályba lépése TSZ módosításhoz volt kötve

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.; MyHive Thirteen Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

így 2021. 03. 01-én lépett hatályba, 2021.12.01 teljesítési határidővel. Az előleg kifizetésre került. A műszaki átadásra 2021. augusztus 17-én került sor.

Átadott tételek: 2db BOMAG BC573RB-5 típusú tolólapos kompaktor

Ezzel a teljes mennyiség leszállításra került.

Műszaki ellenőr

A szerződés 2019.08.08-án került megkötésre az NFP és az Utiber Kft. között, nettó 11.680.000 Ft értékben.

A projekt keretében az NFP által biztosított a FIDIC Mérnök.

Műszaki szakértő

A szerződés az NFP és a Hojsza Kft. között 2020.11.17-én. A szerződés értéke 12.350.000 Ft ÁFA.
A szerződés 2020.11.24-én hatályba lépett.
A mintaedények vizsgálata és a kompaktorok műszaki átadás-átvétele megtörtént.
A Megbízott tájékoztatva lett az edényzetek szállításának ütemezéséről.

PR és nyilvánosság

Az NFP Nonprofit Kft. a Nemzeti Kommunikációs Hivatalról és a kormányhatározati kommunikációs beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 247/2014. (X.1.) Korm. rendeletben rögzítettek szerint eljárva, több egyeztetést követően, megküldte a Nemzeti Kommunikációs Hivatal (NKOH) részére a 2019. évben indítandó, kötelező PR tevékenység, és szemléletformálás biztosítására irányuló eljárásokat rögzítő tervét, illetve az egyes eljárások tervezett műszaki tartalmát. Az NKOH 2020.01.20-án meghozta döntését, mely szerint az eljárást saját hatáskörben kívánja lefolytatni.
Egyeztetések történtek az ITM és az NVTNM részvételével az eljárások lefolytatásának kérdéskörével kapcsolatban. Az ITM és az NKOH által meghozott döntésnek megfelelően a Végső Kedvezményezettek feladatkörébe kerül a PR és Szemléletformálásra irányuló (köz)beszerzési eljárás(ok) előkészítésének és lefolytatásának a feladata. Az NFP erről szóló tájékoztatását hamarosan küldeni fogja a Végső Kedvezményezettek részére.

A tájékoztatás során használni tervezett, kommunikációs tervben rögzített kommunikációs eszközök a következők:

- Kommunikációs (cselekvési) terv készítése
- Nyomtatott tájékoztatók készítése és lakossági terjesztése
- A kedvezményezett internetes honlapján projekt-aloldal létrehozása és folyamatos működtetése, frissítése
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
- Sajtónyilvános projektnyitó rendezvény szervezése
- A beruházás helyszínén "B" típusú tábla kihelyezése
- Média megjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan (2 alkalommal)

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.; MyHive Thirteen Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

- Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése
- Sajtónyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
- Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése
- TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal
- A beruházás helyszínén "D" típusú tábla kihelyezése

2021.12.16-ig elvégzett feladatok:

- A Kommunikációs (cselekvési) terv a Végső Kedvezményezettel egyeztetve elkészítésre került, melyet az Irányító Hatóság 2018.08.10-én fogadott el.

Ezúton jelezzük, a Végső Kedvezményezettek a projektről információkat találnak az NFP Nonprofit Kft. honlapján (http://projektek.nfp.hu/map), valamint az androidos telefonkészülékek esetében a Play Áruházban elérhető „NFP Projektek" című applikáció letöltésével és használatával is, melyek adattartalma folyamatosan frissül.

Szemléletformálás

Az NFP Nonprofit Kft. a Nemzeti Kommunikációs Hivatalról és a kormányhatározati kommunikációs beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 247/2014. (X.1.) Korm. rendeletben rögzítettek szerint eljárva, több egyeztetést követően, megküldte a Nemzeti Kommunikációs Hivatal (NKOH) részére a 2019. évben indítandó, kötelező PR tevékenység, és szemléletformálás biztosítására irányuló eljárásokat rögzítő tervét, illetve az egyes eljárások tervezett műszaki tartalmát. Az NKOH 2020.01.20-án meghozta döntését, mely szerint az eljárást saját hatáskörben kívánja lefolytatni.
Egyeztetések történtek az ITM és az NVTNM részvételével az eljárások lefolytatásának kérdéskörével kapcsolatban. Az ITM és az NKOH által meghozott döntésnek megfelelően a Végső Kedvezményezettek feladatkörébe kerül a PR és Szemléletformálásra irányuló (köz)beszerzési eljárás(ok) előkészítésének és lefolytatásának a feladata. Az NFP erről szóló tájékoztatását hamarosan küldeni fogja a Végső Kedvezményezettek részére.

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6., MyHive Thirteen Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

7. m. melléklet

Szigetszentmárton Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2318. Szigetszentmárton, Telkes u. 10.
Tel.: 06-24-456-325
e-mail: jegyzo@szigetszentmarton.hu

Ügyiratszám: I./ 168- … / 2022.

Törvényességi szempontból ellenőrizte és jóváhagyta:

P.H.

Dr. Cseh Balázs
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Szigetszentmárton Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. február 15. napi rendes, nyilvános testületi ülésére

TÁRGY	9.) Döntés a Szigetszentmártoni Szabadstrand helységeinek bérletére kiírt pályázatról
ELŐTERJESZTŐ	Bencs Tamás polgármester
KÉSZÍTETTE	Dr. Cseh Balázs jegyző
MEGHÍVOTTAK	-
MELLÉKLETEK	-bérleti szerződés tervezete
TÁRGYALÁS MÓDJA	nyílt ülésen
DÖNTÉSHOZATAL	egyszerű szótöbbséggel

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő- testület 2021. december 10. napján tartott ülésén a pályázati felhívás Szigetszentmárton 1470 hrsz-ú önkormányzati ingatlannal kapcsolatosan szóló 131/2021. (XII.10.) Képviselő-testületi határozattal fogadta el a Szigetszentmárton 1470 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan helységeinek bérbeadására meghívásos pályázatát.

A képviselő-testület a pályázati kiírásnak megfelelően zárt ülés keretein belül 2022. február 02. napján vizsgálta meg a határidőre beérkezett összesen egy pályázó anyagát. A testület megállapította, hogy mind a formai mind a tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot nyújtott be a Ciri Food Kft. képviseletében Cziráki Gábor, ezért javasoljuk a bérleti szerződés megkötését a mellékelt tartalommal. (A bérleti szerződés tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.)

Mindezekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Szigetszentmárton, 2022. február 10.

Bencs Tamás
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT
a strand helységeinek bérleti szerződésről

Szigetszentmárton Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy A Szigetszentmárton Község Önkormányzata tulajdonában álló Szigetszentmárton 1470 hrsz. alatt nyilvántartott, természetben 2318 Szigetszentmárton, Duna-part felső út 1470 hrsz. alatti fekvő ingatlanon lévő strand büfét a Ciri Food Kft. (székhelye: 1147 Budapest, Csömöri út 48. fsz.1.,cégjegyzékszáma: 01-09-358030, adószáma: 27938238-2-42., képviseli: Cziráki Gábor ügyvezető) részére a határozat melléklete szerinti tartalommal bérbe adja.

A képviselő-testület rögzíti, hogy a bérleti jog határozott időre, 5 éves időtartamra szól.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármester a szükséges jognyilatkozatok megtételére és a szerződés megkötésére.

Felelős: Bencs Tamás polgármester
Határidő: azonnal

Melléklet:

Strand Bérleti szerződés

/TERVEZET/

Szerződés száma: .....

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Szigetszentmárton Község Önkormányzata** (képviseli: Bencs Tamás polgármester, székhely: 2318 Szigetszentmárton, Telkes u. 10., adószám: 15730909-2-13), mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről

Ciri Food Kft.
székhelye: 1147 Budapest, Csömöri út 48. fsz.1.
cégjegyzékszáma: 01-09-358030
adószáma: 27938238-2-42.
képviseli: Cziráki Gábor ügyvezető
bankszámlaszáma: 11600006-00000000-73358770 (Erste Bank)/
mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**)

és valamennyien együttesen: **Felek** között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

1.1. Bérbeadó bérbe adja, a Bérlő pedig bérbe veszi a Szigetszentmárton Község Önkormányzata tulajdonában álló Szigetszentmárton 1470 hrsz. alatt nyilvántartott, természetben 2318 Szigetszentmárton, Duna-part felső út 1470 hrsz. alatti alábbi helyiségeket:

20,60 m^2 alapterületű büfé épület helyiséget
11,41 m^2 m^2 alapterületű eladótér helyiséget
60 m^2 alapterületű szociális blokk (wc-k, öltözők, zuhanyzók) helyiséget
62,40 m^2 alapterületű fedett teraszt

(a továbbiakban együtt: **bérlemény**) strand-büfé üzemeltetési tevékenység céljára. Felek rögzítik, hogy a bérleményhez tartozó alábbi felszereléseket Bérbeadó Bérlő rendelkezésére bocsátja, amelyekre kiterjed a szerződésben foglalt felelőssége:

I. Tárgyi eszközök, berendezések:

Megnevezés	mennyiség db
Büfé épület/Fa	1
- teraszon asztalok/fa	8
- fapadok	16
- mosdó	2
- WC tartállyal	1
- riasztó rendszer	1
- kiszolgáló pult	2
- mosogató szekrény	1
Kölcsönző épület/fa	1
WC épület/női, férfi	1
- mosdó	1+1
- WC tartállyal	2+2
- piszoár	2

- 120 l-es Hajdú bojler	1
Külső zuhanyzó	2
Strand területén	
- öltöző spirál	1
- séta padok	9
- kandeláber	10
- vízibója	3

1.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Bérlő a bérleményt kizárólag **strand-büfé üzemeltetés tevékenység céljából** veheti igénybe és a Bérbeadó hozzájárulásával változtathatja meg a bérleményben folytatott tevékenységét. Amennyiben Bérlő a tevékenységét a Bérbeadó hozzájárulása nélkül megváltoztatja, Bérbeadó jogosult Bérlő súlyos szerződésszegése miatt a jelen szerződés rendkívüli felmondására.

2. A bérleti jogviszony időtartama

2.1. Bérbeadó a bérleményt a Bérlőnek 2022 február 16. napjától 2027 február 16. napjáig tartó (5 év) határozott időtartamra adja bérbe.

2.2. A bérleti jogviszony kezdő időpontja: 2022 február 16.
Bérbeadó jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy legkésőbb ezen időpontig a helyiséget a Bérlő birtokába adja.

3. A Bérleti díj, Közüzemi díjak, és egyéb díjak

3.1. A bérleti díj

3.1.1. Felek a bérlemény bérleti díjat **352.000,- Ft/év, azaz háromszázötvenkettőezer forint per év** összegben határozzák meg. Felek rögzítik, hogy Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 86. § (1) bekezdés l) pontja alapján a bérbeadás áfamentes.

3.1.2. Bérlő a bérleti díjat az alábbi ütemezéssel köteles megfizetni Bérbeadó OTP. Bank Zrt.-nél-nél vezetett 11742070-15393252 számú bankszámlájára történő átutalással:

2022 július 1.-ig 352.000,- Ft, azaz háromszázötvenkettőezer forint,
2023 február 1.-ig 352.000,- Ft, azaz háromszázötvenkettőezer forint,
2024 február 1.-ig 352.000,- Ft, azaz háromszázötvenkettőezer forint,
2025 február 1.-ig 352.000,- Ft, azaz háromszázötvenkettőezer forint,
2026 február 1.-ig 352.000,- Ft, azaz háromszázötvenkettőezer forint,

Késedelmes teljesítés esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155. § (1) bekezdésének rendelkezései az irányadóak. Bérlő tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződésből eredő bérleti díj díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Bérbeadó jogosult Bérlő súlyos szerződésszegése miatt jelen szerződés rendkívüli felmondására.

3.2. A közüzemi díjak és közmű-hozzájárulások

3.2.1. Felek rögzítik, hogy a Bérlemény közművekkel és meghatározott mértékű közműkapacitásokkal rendelkezik, amelyekről a Bérlő jelen szerződés aláírásával egyidejűleg tájékoztatást kapott. Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy a Bérlemény közmű szolgáltatásainak igénybevételére vonatkozó szerződéseket a szolgáltatókkal saját költségére megköti és a közüzemi költségeket határidőben megfizeti. A Bérlő kötelezettséget vállal továbbá minden közműfejlesztési hozzájárulás és díja, bekötési- és csatlakozási költség és díj, valamint minden olyan díj vagy költség viselésére, amely a Bérlő közműigényének a kielégítéséhez szükséges.

3.2.2. Bérlő tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződésből eredő közüzemi díjak bármelyikével összefüggő díjfizetési kötelezettségeinek határidőre nem tesz eleget, abban az esetben Bérbeadó jogosult Bérlő súlyos szerződésszegése miatt jelen szerződés rendkívüli felmondására.

3.3. Egyéb díjak és költségek

3.3.1. Bérlő viseli a bérlemény működtetésével és üzemeltetésével kapcsolatos mindazon költségeket, amelyek a bérlemény rendeltetésszerű üzemeltetéséhez szükségesek.
Ilyen költségek különösen:

- takarítás, biztonsági őrzés, tűzvédelem;
- hűtés-fűtés-szellőztetés költségei;
- szemétszállítás költségei;
- a világítótestek szükséges cseréjének költségei;
- berendezések üzemeltetési és karbantartási költségei;
- épületgépészeti és villamos berendezések karbantartásának, illetve javításának költségei;
- csótány- és rágcsálóirtás
- 1470 hrsz-ú ingatlan területén lévő gát parlagfű mentesítése, kaszálása, a fürdőhely és az ahhoz kapcsolódó létesítmények fenntartási, karbantartási és üzemeltetési költsége stb.

3.3.2. Bérbeadót terheli minden olyan költség és díj a bérleménnyel kapcsolatban, amelynek viselése a jelen szerződés szerint nem a Bérlő kötelessége.

4. Karbantartás, üzemeltetés, átalakítási munkálatok

4.1. Bérbeadó köteles a bérlemény vonatkozásában saját költségére azon karbantartási és javítási munkálatokat elvégezni, amelyek a Bérbeadó vagy az érdekkörében eljáró személyek munkálataihoz kapcsolódnak. Bérbeadó ezen munkálatokat úgy köteles elvégezni, hogy azok ne akadályozzák vagy korlátozzák a Bérlőt a bérlemény zavartalan használatában.

4.2. Bérlő kötelessége a bérleti jogviszony időtartama alatt a bérlemény mennyezetének, világítótesteinek, nyílászáróinak, valamint a bérleményben általa elhelyezett felszerelési és berendezési tárgyak saját költségén történő karbantartása, felújítása, javítása. Bérlő köteles Bérbeadót haladéktalanul értesíteni a bérleményben általa észlelt hibáról, karbantartási, javítási vagy felújítási munka szükségességéről. Jelen pontban rögzített értesítés elmulasztásából eredő valamennyi kárért a Bérlő felel. Bérlő kötelezettsége a strand területének tisztán tartása, a szemétszállítás megoldása, az elhelyezett szeméttárolók ürítése. A strand és a közterület kezelése, kaszálása, gaztól-gyomnövényektől történő mentesítése. Továbbá a járda tisztítása, padok karbantartása, lámpák üzemeltetése, a felépítmények karbantartása, a mosdó és zuhanyhelyiségek tisztítása, takarítása, karbantartása.

4.3. Az azonnali beavatkozást igénylő munkálatok elvégzése érdekében a Bérbeadó – Bérlő egyidejű értesítésével – jogosult a bérleménybe belépni és a szükséges munkálatokat elvégezni.

4.4. Bérlő kizárólag a Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult a bérlemény átalakítására vagy más hasonló munkálatok elvégzésére.

Felek rögzítik, hogy az előzetesen az önkormányzat által jóváhagyott bérlő általi beruházásból megvalósult fejlesztésekre bérlő a bérleti jog megszűnését követően nem tarthat igényt, azok tulajdonjogáról ingyenesen az önkormányzat javára lemond.

5. Albérletbe adás, a bérleti jog átruházása

5.1. A bérlemény egészének vagy egy részének albérletbe adásához és a bérlemény bérleti jogának átruházásához a Bérbeadó hozzájárulása szükséges.

6. A bérleti jogviszony megszüntetése, a bérlemény kiürítése

6.1. Jelen szerződést bármelyik fél jogosult a másik félhez intézett egyoldalú nyilatkozattal ... napra felmondani (a továbbiakban: **rendes felmondás**). A felmondási idő a felmondó nyilatkozat kézhezvételének napján kezdődik.

6.2. Bérbeadó jogosult jelen szerződést rendkívüli felmondással felmondani Bérlő súlyos szerződésszegése esetén (a továbbiakban: **rendkívüli felmondás**). Bérlő súlyos szerződésszegésének minősül különösen:
– Ha a Bérlő a jelen szerződés alapján fennálló bármely fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, és az esedékességet követő 30 napon belül sem fizeti meg az adott tartozást;
– Ha a Bérlő a jelen szerződés alapján őt terhelő bármely lényeges kötelezettségének határidőben nem tesz eleget és a kötelezettségét az esedékességet követő 30 napon belül sem teljesíti.

6.3. Bérbeadó a Bérlő súlyos szerződésszegése esetén köteles a Bérlőt írásban felszólítani, hogy a felszólítás kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül a szerződésszegését orvosolja, ezzel egyidejűleg tájékoztatva arról, hogy amennyiben a felszólításnak Bérlő nem tesz eleget, Bérbeadó jogosult a jelen szerződést felmondani.

6.4. Amennyiben a Bérlő a szerződésszegését elmulasztja orvosolni a 6.3. pontban meghatározott felszólításnak megfelelően, akkor a Bérbeadó jogosult a jelen szerződést akként felmondani, hogy megküldi egyoldalú írásbeli

felmondó nyilatkozatát a Bérlő részére a 15 napos póthatáridő lejártát követő 15 naptári napon belül. A Bérbeadó jelen pont szerinti felmondása a felmondási határidő utolsó napjával érintett hónap utolsó napján válik hatályossá.

6.5. Bérlő köteles a bérleményt a jelen szerződés bármely okból történő megszűnését követő 15 napon belül kiüríteni és kitakarítva a Bérbeadó birtokába visszaadni.

6.6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Bérlő a bérlemény kiürítésének a Bérbeadó külön felhívására sem tesz eleget, Bérbeadó jogosult a Bérlő költségére a bérleményt kiüríteni és a Bérlő ingóságait felelős őrzésbe venni.

7. Vegyes Rendelkezések

7.1. Bérlő kijelenti és szavatolja, hogy jelen szerződés megkötésére és az abban foglaltak teljesítésére jogosult, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény értelmében átlátható szervezet. Felek rögzítik, hogy jelen szerződést az Önkormányzat azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Bérlő a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

7.2. Felek kijelentik, hogy magyar jogi személyek, szerződéskötési képességük nincs korlátozva, illetve kizárva.

7.3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv szóló 2013. évi V. törvény, valamint a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény helyiségbérletre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződés 4 számozott oldal terjedelemben és 5 példányban készült. Felek jelen szerződést elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: **S z i g e t s z e n t m á r t o n** , 2022 február „…"

.....	.....
Szigetszentmárton Község Önkormányzata mint Bérbeadó	Cziráki Gábor egyéni vállalkozó, mint Bérlő
képviseletében:	
Bencs Tamás polgármester	

Jogilag ellenjegyezte:

.....
Dr. Cseh Balázs
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyezte:

.....
pénzügyi előadó