



Szigetszentmártoni Polgármesteri Hivatal

2318. Szigetszentmárton, Telkes u. 10.

Tel./fax.: 06-24-456-325, 24-456-312

e-mail: ph@szigetszentmarton.hu

KÉRELEM

az Önkormányzat tulajdonában lévő közterület használatához

KÉRJÜK A NYOMTATVÁNYT OLVASHATÓAN, NYOMTATOTT BETŰVEL KITÖLTENI!

Gazdasági társaságok, társadalmi és egyéb szervezetek, valamint egyéni vállalkozók esetében:

Kérelmező neve: _____ Telefon/fax: _____ E-mail: _____
Székhelye: _____ irsz. _____ helység _____ (utca, tér) _____ szám
Telephelye: _____ irsz. _____ helység _____ utca, tér) _____ szám
Levelezési címe: _____ irsz. _____ helység _____ (utca, tér) _____ szám
Cégjegyzék száma (cégek esetén kitöltendő): _____ - _____ - _____
Vállalkozó nyilvántartási száma (egyéni vállalkozók számára kitöltendő): _____ Adószáma: _____ - _____ - _____
Bankszámla száma: _____ - _____ - _____
Pénzintézet neve: _____
Kérelmező képviselőjére jogosult neve, beosztása, jogcíme: _____
A kérelem ügyintézése során a kérelmező részéről a *kapcsolatot tartó* neve: _____
Telefon/fax: _____ E-mail: _____

Magánszemélyek és őstermelők esetében:

Kérelmező neve: _____ Telefon/fax: _____ E-mail: _____
Lakcíme: _____ irsz. _____ helység _____ (utca, tér) _____ szám
Levelezési cím: _____
Születési helye: _____ ideje: _____ év _____ hó _____ nap, anyja neve: _____
Őstermelői igazolvány száma (őstermelők számára kitöltendő): _____ Adószáma: _____ Szig.sz. _____
Bankszámla száma és a pénzintézet neve (ennek kitöltése nem kötelező): _____ - _____ - _____

Közterület-használat ideje¹: 20..... év _____ hó _____ naptól – 20..... év _____ hó _____ napig.

Közterület-használat célja: _____

Közterület-használat nagysága: _____ m² vagy _____ db vagy _____ (egyéb)

Közterület helye²: Szigetszentmárton, _____ (utca, tér) _____ szám előtti járdán, úttesten, zöldterületen, vagy _____

Kiegészítő közlendők (pl. hány részletben kíván díjat fizetni, korábbi hozzájárulás iktatószáma):

.....
.....

Díjkedvezmény kérése esetén annak indokai:

.....

Hozzájárulásban szerepeltetni kívánt kapcsolattartó (név, cím, telefonszám, e-mail):

.....

Kérjük az alább jelzett mellékleteket csatolni, és a kérelemnyomtatványt aláírni szíveskedjék!

Kelt.: Szigetszentmárton, 20..... év.hónap

.....
Kérelmező aláírása

¹ Több időpont, vagy helyszín esetén kérünk listát mellékelni.

ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK

1. A közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására feljogosító okirat másolata:
 - ▶ *batalyos cégkivonat, aláírási címpéldány* gazdasági társaság esetén;
 - ▶ *a nyilvántartásba vételüket igazoló okirat* társadalmi és egyéb szervezetek esetében;
 - ▶ *őstermelői igazolvány* őstermelők esetén;
 - ▶ *vállalkozói igazolvány* egyéni vállalkozás esetén;
 - ▶ *alapító okirat, közös képviselő megválasztását igazoló közgyűlési jegyzőkönyv kivonat* társasház esetén.
2. *Meghatalmazás*, ha a kérelmező helyett meghatalmazott képviselő jár el.
3. *Helyszínt ábrázoló vázlat* az igényelt területre vonatkozóan, amelyen szerepelnie kell a környező utcáknak is, a közterület-használat pontos területnagysága és a használat módja megjelölésének, valamint a szükséges méretekkel ellátott igényelt területnek, méretarányosan, hogy annak környezethez viszonyított nagysága, elhelyezkedése egyértelműen megállapítható legyen.
4. Az *elhelyezni kívánt* építmény, létesítmény, berendezés műszaki leírása és tervei.
5. A *meglévő* építményről, létesítményről, berendezésről fotó azok fennmaradására vonatkozó kérelem esetén.
6. *Nyilatkozat* büntetőjogi felelősséggel arról, hogy közterület-használati hozzájárulása lejártá után használta/használja-e a közterületet vagy *nyilatkozat* arról, hogy a kérelmezett célra nem kezdte el használni a közterületet.
7. *Nyilatkozat* a tervezett közterület-használatban közreműködők nevééről, lakcíméről vagy székhelyéről.
8. Az ügy jellegéből adódóan a tényállás tisztázásához, kérelem megítéléséhez szükséges további (hatósági, szakhatósági, kezelői vagy egyéb) engedélyeket, állásfoglalásokat, véleményeket, nyilatkozatokat, valamint az ügy megítéléséhez az ügyfél által fontosnak tartott egyéb iratot, nyilatkozatot, véleményt.

KÜLÖNÖS KÖVETELMÉNYEK

9. *A közfeladatot igazoló dokumentum* a közfeladat ellátása céljából kért használat esetén.
10. *Építési engedélyhez* kötött építmény esetében, vagy építési munkálatokkal összefüggő közterület-használat esetében az építetőtől kapott meghatalmazás és a jogszabályban előírt esetekben a jogerős építésügyi hatósági engedély.
11. *Konténer, betonpumpa, daruzási, rakodási, költözési* kérelmek esetén forgalomtechnikai hozzájárulás.
12. *Vendéglátóipari teraszra* vonatkozó kérelemnél a teraszt kiszolgáló üzlet működési engedélye, az FKF Zrt.-vel kötött települési szilárd hulladékkal kapcsolatos szerződés, a helyszínről készült fotó.
13. *Pavilonra, épületre* vonatkozó kérelmek esetén az FKF Zrt.-vel kötött települési szilárd hulladékkal kapcsolatos szerződés és a területileg illetékes kerületi önkormányzat írásbeli véleménye.
14. *Rendezvények* esetén nyilatkozat a résztvevők tervezett létszámáról, valamint a rendezvényhez telepíteni tervezett illemhelyek - külön megjelölve az akadálymentesítettek - darabszámáról.
15. *Fenyőfaárúsításra* vonatkozó kérelmek esetén az árusítás eszközeinek, berendezéseinek, az árusítás kapcsán kihelyezni tervezett építményeknek, elhelyezni kívánt gépjárműveknek a felsorolása az ezeket feltüntető helyszínrajzzal együtt, az árusok számára biztosítandó illemhelyhasználatra vonatkozó nyilatkozat, a közterület tisztántartására tervezett intézkedések felsorolása, nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a települési hulladék elszállítására a közszolgáltatóval szerződést fog kötni.
16. *Megállítótábla és hirdetési* (terméket vagy szolgáltatást népszerűsítő) *szórólap* osztására irányuló kérelemhez, amely a IV. (általános elbírálású) közterületi kategóriákba tartozó közterületekre irányul, a településképi bejelentési eljárás lefolytatásának eredményeképp született dokumentum vagy annak igazolása, hogy nem szükséges településképi bejelentési eljárást lefolytatni.

Felhívjuk a kérelmezők figyelmét, hogy az elbíráláshoz a hiánytalanul kitöltött kérelemnyomtatvány és az előírt mellékletek csatolása elengedhetetlen, valamint arra, hogy a közterület-használati hozzájárulás iránti kérelmet legkorábban a tervezett használat megkezdését megelőzően nyújtsák be.

A közterület használatát különösen az alábbi jogszabályok szabályozzák: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a közterületek használatának rendjéről szóló 6/2020. (III.19.) önk. rendelet, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény. A kérelemmel megadott adatok a közterület-használat elbírálásához és ellenőrzéséhez szükségesek. Az adatkezelési tájékoztató elérhető személyesen a Polgármesteri Hivatalban. Jelen tájékoztatás az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete (általános adatvédelmi rendelet), valamint a 2011. évi CXII. törvényen alapul.

Kelt.: Szigetszentmárton, 20..... év.hónap

KÉRELMEZŐ TUDOMÁSUL VESZI, HOGY A KÉRELEM BEADÁSA NEM JOGOSÍT A KÖZTERÜLET HASZNÁLATÁRAI

.....
Kérelmező aláírása

1. számú melléklet a 6/2020. (III.19) önkormányzati rendelethez

Közterület használati díjak. (A megállapított díjak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák!)			
Sorszám	Jogszabályi hivatkozás	Közterület használat célja, módja	Közterület-használati díj mértéke
1.	A rendelet 5. § (1) a)	építési munkával kapcsolatos állvány, ideiglenes építmény, a munkavégzéshez szükséges munkaeszközök, építőanyag és építési hulladék, valamint hulladék gyűjtésére szolgáló nyitott konténer 3 napon túli elhelyezésére,	200 forint/m ² /nap
2.	A rendelet 5. § (1) b)	tüzelőanyag 3 napon túli tárolására,	100 forint/m ² /nap
3.	A rendelet 5. § (1) c)	kereskedelmi vagy szolgáltatási célú ideiglenes árusítóhely elhelyezéséhez,	1 000 forint/m ² /nap
4.	A rendelet 5. § (1) d)	büfékocsi elhelyezéséhez,	5 000 forint/egység/nap
5.	A rendelet 5. § (1) e)	mozgóbolt útján folytatott kereskedelmi tevékenységre,	7 000 forint/egység/ hónap
6.	A rendelet 5. § (1) f)	mozgó árusításra,	5 000 forint/egység/ hónap
7.	A rendelet 5. § (1) g)	alkalmi árusításra,	5 000 forint/m ² / hónap
8.	A rendelet 5. § (1) h)	idényjellegű árusításra,	5 000 forint/m ² / hónap
9.	A rendelet 5. § (1) i)	árusító automata elhelyezéséhez	7 000 forint/m ² / hónap
10.	A rendelet 5. § (1) j)	hangos hirdetésre,	3 000 forint/egység/ hónap
11.	A rendelet 5. § (1) k)	a közterületbe 10 cm-en túl benyúló kirakatszekrény, üzleti védőtető, ernyőszerkezet, hirdető berendezés, cég- és címtábla elhelyezéséhez,	2 000 forint/m ² /hónap
12.	A rendelet 5. § (1) l)	a kereskedőnek, ha az üzlete homlokzatával érintkező közterületet ideiglenesen vagy idényjelleggel árusításra kívánja használni,	2 500 forint/m ² /hónap
13.	A rendelet 5. § (1) m)	vendéglátó-ipari előkert, kerthelyiség, terasz kialakítására,	2 500 forint/m ² /hónap
14.	A rendelet 5. § (1) n)	önálló hirdetőberendezés és reklámhordozó, függetlenül attól, hogy fix vagy mozgatható kivitelű, beleértve a közterület légtérében kifeszített önálló hirdető berendezéseket is,	3 000 forint/ m ² /hónap
15.	A rendelet 5. § (1) o)	üzleti tevékenységgel kapcsolatos kirakodáshoz,	2 500 forint/ m ² /hónap
16.	A rendelet 5. § (1) p)	kiállítás, sport és kulturális rendezvények, továbbá mutatványos, cirkuszi tevékenység céljára,	400 forint/m ² /nap
17.	A rendelet 5. § (1) q)	filmforgatáshoz,	turisztikailag kiemelt közterületen: 1 000 forint/m ² /nap turisztikailag nem kiemelt közterületen: 800 forint/m ² /nap
18.	A rendelet 5. § (1) r)	üzemen kívül helyezett és üzemképtelen jármű maximum 30 napos tárolására 5 t maximális össztömegig,	250 forint/ jármű/nap
19.	A rendelet 5. § (1) s)	a folyamatos járműtárolásra,	5 000 forint/jármű/hónap
20.	A rendelet 5. § (1) t)	a köztárgyak elhelyezéséhez, a köztisztasággal kapcsolatos tárgyak kivételével,	5 000 forint/jármű/hónap
21.	A rendelet 5. § (1) u)	a gyűlekezési törvény hatálya alá nem tartozó közterületi rendezvény, esemény megrendezéséhez,	100 forint/m ² /nap
22.	A rendelet 5. § (1) v)	a közterületek fentiekben fel nem sorolt, rendeltetéstől eltérő használatához.	egyedi megállapodás alapján