

**NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT SZIGETSZENTMÁRTON
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
SZIGETSZENTMÁRTON, TELKES U. 10.**

11/2019.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton
Képviselő-testületének 2019. december 10-én tartott üléséről

Határozat : 97-100/2019. (XII.10.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testületének
2019. december 10-én 17.30 órakor tartott üléséről.

Az ülés helye: Szigetszentmártoni Polgármesteri Hivatal

Jelen vannak: jelenléti ív szerint.

Rierpl Erika Erzsébet elnök köszöntötte a testületet és a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a testület határozatképes tekintve, hogy 5 képviselő jelen van. Az elnök a meghívóban szereplő napirendi pontokat javasolta elfogadásra, melyeket a testület egyhangúlag elfogadott.

(Meghívó és jelenléti ív a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Napirendi pontok tárgyalása:

1.) A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi munkaterve

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

(Előterjesztés és határozati javaslat a jegyzőkönyv 1. számú melléklete)

Rierpl Erika Erzsébet elnök elmondta, hogy a munkaterv szerint végezzük a munkánkat, szükséges az időpontokat meghatározni, de ezek változhatnak, változnak is menetközben.

Mivel kérdés, észrevétel nem érkezett, Rierpl Erika Erzsébet elnök kérte a képviselőket, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadásáról kézfelemeléssel döntsenek.

Szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő testület egyhangú, 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

97/2019. (XII.10.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Szigetszentmárton Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. évi munkatervét az alábbiak szerint határozza meg:

- | | |
|--------------|---|
| Január 28.: | <p>1. A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetése
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök</p> <p>2. Javaslatok a Német Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátására
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök</p> <p>3. A helyi önkormányzattal kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök</p> |
| Április 21.: | <p>1. Tájékoztató Német Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi gazdálkodásáról
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök</p> <p>2. Beszámoló a nemzetiségi csoportok 2019. évi tevékenységéről
Előadó: Nemzetiségi csoportok vezetői</p> <p>3. Javaslatok a Német Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátására
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök</p> |
| Június 23.: | <p>1. 2020. évi költségvetés módosítása
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök</p> <p>2. Javaslatok a Német Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátására
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök</p> |

Szeptember 8.: 1. Tájékoztató Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020. I. félévi gazdálkodásáról
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

2. A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének módosítása

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

3. Beszámoló a képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról /I.

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

4. Javaslatok a Német Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátására

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

November 24.: 1. Tájékoztató Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020. III. negyedévi gazdálkodásáról

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

2. A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének módosítása

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

3. Javaslatok a Német Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátására

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

December 8.: **Közmeghallgatás**

1. Beszámoló a Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi tevékenységéről

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

2. Tájékoztató a 2021. évi tervekről

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

December 8.: 1. A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi munkaterve

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

2. A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi rendezvény naptára

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

3. Beszámoló a képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról /II.

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

4. Javaslatok a Német Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátására

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

Rendszeres napirendi pontok:

- A Német Nemzetiségi Önkormányzat működésével, rendezvényekkel kapcsolatos feladatok, javaslatok
- Rierpl Erika beszámolója a két ülés között történt fontosabb eseményekről
- A jegyző tájékoztatása az önkormányzatot érintő jogszabályi változásokról

Felelősök: a meghatározott személyek

Határidő: munkaterv szerint

2.) A helyi és a nemzetiségi önkormányzatok által kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

(Előterjesztés és határozati javaslat a jegyzőkönyv 2. számú melléklete)

Rierpl Erika Erzsébet elnök elmondta, hogy a jogszabályok értelmében felül kell vizsgálni az Együttműködési Megállapodást, melynek módosítása nem lenne szükséges, azonban a választást követő személyi változások miatt (mindkét testület vezetőjében változás történt) egy új Együttműködési Megállapodás aláírása célszerű.

Mivel kérdés, észrevétel nem érkezett, Rierpl Erika Erzsébet elnök kérte a képviselőket, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadásáról kézfelemeléssel döntsenek.

Szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő testület egyhangú, 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

98/2019. (XII.10.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete a Szigetszentmárton Község Önkormányzata és a Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat között kötendő mellékelt Együttműködési Megállapodást elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

3.) Beszámoló a képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, teljesítéséről

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

(Előterjesztés és határozati javaslat a jegyzőkönyv 3. számú melléklete)

Rierpl Erika Erzsébet elnök elmondta, hogy az anyag kiküldésre került és 54 határozatról szól. Szükséges beszámolni róla, hogy hiteles legyen az általunk végzett munka.

Mivel kérdés, észrevétel nem érkezett, Rierpl Erika Erzsébet elnök kérte a képviselőket, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadásáról kézfelemeléssel döntsenek.

Szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő testület egyhangú, 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

99/2019. (XII.10.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete a 2019. április 29-től hozott, lejárt határidejű képviselő-testületi döntések teljesítéséről, végrehajtásáról készült elnöki beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

4.) Javaslatok a Német Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátására

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

(Előterjesztés és határozati javaslat a jegyzőkönyv 4. számú melléklete)

Rierpl Erika Erzsébet elnök ismertette az előterjesztést és a határozati javaslatot.

Mivel kérdés, észrevétel nem érkezett, Rierpl Erika Erzsébet elnök kérte a képviselőket, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadásáról kézfelemeléssel döntsenek.

Szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő testület egyhangú, 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

100/2019. (XII.10.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a nemzetiségi kultúrcsoportok 2019.12.31-ig fel nem használt költségvetési keretét visszacsoportosítja az általános működési keretbe.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

Mivel a napirendi pontokhoz több hozzászólás nem volt, Rierpl Erika Erzsébet elnök megköszönte a részvételt és bezárta az ülést.

Kmf.

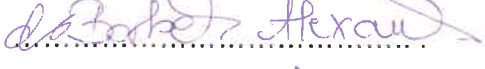
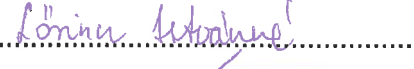

Rierpl Erika Erzsébet
elnök


Lőrincz Istvánné
jegyzőkönyv-hitelesítő



JELENLÉTI ÍV

Szigetszentmárton Német Nemzetiségi Önkormányzatának
2019. december 10-én tartott üléséről

Rierpl Erika Erzsébet	elnök	
Békési László Illésné	képviselő	
Dr Borbély Alexandra	képviselő	
Lőrincz Istvánné	képviselő	
Schneider Zsolt	képviselő	
Barcsa Erzsébet	mb. jegyző	
Mervó Alajosné	pü. előadó	
Malanics Zsuzsanna	jkv. vezető	

**NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT SZIGETSZENTMÁRTON
ELNÖKE**

2318 Szigetszentmárton, Telkes u. 10.

11/2019.

MEGHÍVÓ

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton

2019. december 10-én (kedden) 17.30 órai kezdettel

Testületi ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Szigetszentmárton Polgármesteri Hivatal

Tervezett napirendi pontok:

- 1.) A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi munkaterve (írásos anyag)
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök
- 2.) A helyi és a nemzetiségi önkormányzatok által kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata (írásos anyag)
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök
- 3.) Beszámoló a képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, teljesítéséről (írásos anyag)
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök
- 4.) Javaslatok a Német Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátására (írásos anyag)
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

Megjelenésére felétlenül számítok.

Szigetszentmárton, 2019. december 4.

Tisztelettel:



Rierpl Erika Erzsébet sk
elnök

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2019. december 10-i ülésére

Tárgy: A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi munkaterve

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

A szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának 25. pontja alapján a testület éves munkaterv alapján végzi a munkáját. A munkaterv előkészítéséről, összeállításáról a testület elé terjesztéséről az elnök gondoskodik. A munkaterv elkészítéséhez javaslatokat kell kérni a testület tagjaitól.

A munkatervnek tartalmaznia kell:

- a testületi ülések tervezett időpontjait,
- a napirendeket, azok előadóját,
- a közmeghallgatás tervezett időpontját.

Az önkormányzat előtt álló feladatok alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a képviselő-testület elé a 2020. évi munkatervről.

Határozati javaslat

Szigetszentmárton Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. évi munkatervét az alábbiak szerint határozza meg:

- | | |
|----------------|--|
| Január 28.: | <ol style="list-style-type: none">1. A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetése
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök2. Javaslatok a Német Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátására
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök3. A helyi önkormányzattal kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök |
| Április 21.: | <ol style="list-style-type: none">1. Tájékoztató Német Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi gazdálkodásáról
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök2. Beszámoló a nemzetiségi csoportok 2019. évi tevékenységéről
Előadó: Nemzetiségi csoportok vezetői3. Javaslatok a Német Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátására
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök |
| Június 23.: | <ol style="list-style-type: none">1. 2020. évi költségvetés módosítása
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök2. Javaslatok a Német Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátására
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök |
| Szeptember 8.: | <ol style="list-style-type: none">1. Tájékoztató Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020. I. félévi gazdálkodásáról
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök |

2. A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének módosítása

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

3. Beszámoló a képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról /I.

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

4. Javaslatok a Német Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátására

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

November 24.:

1. Tájékoztató Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020. III. negyedévi gazdálkodásáról

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

2. A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének módosítása

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

3. Javaslatok a Német Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátására

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

December 8.:

Közmeghallgatás

1. Beszámoló a Német Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi tevékenységéről

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

2. Tájékoztató a 2021. évi tervekről

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

December 8.:

1. A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi munkaterve

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

2. A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi rendezvény naptára

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

3. Beszámoló a képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról /II.

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

4. Javaslatok a Német Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátására

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

Rendszeres napirendi pontok:

- A Német Nemzetiségi Önkormányzat működésével, rendezvényekkel kapcsolatos feladatok, javaslatok
- Rierpl Erika beszámolója a két ülés között történt fontosabb eseményekről
- A jegyző tájékoztatása az önkormányzatot érintő jogszabályi változásokról

Felelősök: a meghatározott személyek

Határidő: munkaterv szerint

Szigetszentmárton, 2019. december 07.



Rierpl Erika Erzsébet
NNÖ elnök



**Német Nemzetiségi Önkormányzat
Elnökétől**

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2019.12.10-i ülésére

Tárgy: A helyi és a nemzetiségi önkormányzatok által kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX tv. 80. § (2) pontja értelmében a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között megkötött együttműködési megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

A 2014. évi választást követően a törvényi kötelezettségnek mindkét önkormányzat eleget tett és 2014. november 18-án aláírásra került a testületek által elfogadott új Együttműködési Megállapodás, amely minden év január 31-ig felülvizsgálatra került az elmúlt években.

A 2019.10.13-i képviselő választás után is kötelező feladat az együttműködési megállapodás felülvizsgálata, amelynek során megállapítható, hogy módosításra nincs szükség. A 2018. évi módosításkor bekerült az elnök saját hatáskörben történő előirányzat módosítási lehetősége, az ASP rendszerben történő vagyoni és számviteli nyilvántartások elkülönített kezelése, dokumentálása, a helyi önkormányzat hivatala belső szabályzatai hatályának kiterjesztése a nemzetiségi önkormányzatra. Mivel a 2019.10.13-i képviselő és polgármester választás során mindkét önkormányzat képviselőjének személyében változás történt, mindenképpen javasolt az Együttműködési Megállapodás új képviselők általi aláírása. Az Együttműködési Megállapodás fentiek miatt módosított tartalommal történő elfogadásáról az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat:

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete a Szigetszentmárton Község Önkormányzata és a Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat között kötendő mellékelt Együttműködési Megállapodást elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

Szigetszentmárton, 2019. december 03.



Rierpl Erika

Rierpl Erika Erzsébet
elnök

Együttműködési megállapodás

mely létrejött

- egyrészről Szigetszentmárton Község Önkormányzata továbbiakban: helyi önkormányzat)
székhelye: 2318 Szigetszentmárton, Telkes utca 10.
képviseli: Lerner Henrik polgármester
adószáma: 15730909-2-13
törzskönyvi nyilvántartási száma: 730907
- másrészről Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban nemzetiségi önkormányzat)
székhelye: 2318 Szigetszentmárton, Telkes utca 10.
képviseli: Békési László Illésné elnök
adószáma: 15566733-1-13
törzskönyvi nyilvántartási száma: 566731

között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njt.) 80.§ (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27.§ (2) bekezdése alapján, az alulírt helyen és időben az alábbi tartalommal:

Szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a nemzetiségi önkormányzat helyiséghasználatával, a Njt. 80.§ (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása az alábbi jogszabályok figyelembevételével történt:

- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Njt.)
- a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.)
- az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.)
- a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről

I.

Az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére előzetes egyeztetés alapján havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában ingyenesen biztosítja az önkormányzati feladat ellátásához szükséges helyiséghasználatot. A helyiség használatához kapcsolódó tárgyi infrastruktúra és rezsiköltséget a helyi önkormányzat viseli.

2. A helyi önkormányzat Szigetszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati hivatala (a továbbiakban a helyi önkormányzat hivatala) útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működéshez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, melynek keretében a helyi önkormányzat hivatala ellátja:
 - a) a nemzetiségi önkormányzat testületi üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
 - b) a testületi és tisztségviselők döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, a döntéshozatalhoz szükséges nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat;
 - c) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat.
 - d) Az elkülönített és teljes körű pénzügyi-gazdasági számviteli szolgáltatásokat.
3. A 2. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát kivételével- a helyi önkormányzat viseli.
4. A helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjében a jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

II.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése, tartalma, határideje

1. A jegyző, vagy az általa megbízott személy a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat - a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően - közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.
2. A helyi nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23.§-ban és az Ávr 24. és 26-28.§-ában foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának tartalmaznia kell:
 - a) a nemzetiségi önkormányzat bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban;
 - b) a nemzetiségi önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatai költségvetési szervenként, kiemelt előirányzatonként részletezve,
 - c) a költségvetési egyenleg összegét,
 - d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának összegét,
 - e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban;
 - f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt;
 - g) a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket;
 - h.) amennyiben a nemzetiségi önkormányzat irányítása alá tartozik költségvetési szerv, akkor annak a bevételi és kiadási előirányzatait, engedélyezett létszámát is.

4. A helyi önkormányzati hivatal által elkészített költségvetési előterjesztést és a határozat tervezetét, a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. napig.
5. A költségvetési határozat elfogadásának határideje tárgyév február 15. napja.

III.

A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve *kiemelt kiadási előirányzatai között átcsoportosítást* hajt végre, akkor módosítja költségvetésről szóló határozatát. *A kiemelt előirányzatokon belüli átcsoportosítást a nemzetiségi önkormányzat elnöke saját hatáskörben elvégezheti. A kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás a képviselő-testület hatáskörében marad.* Az előirányzatok módosításáról a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete határozatban dönt.

IV.

Költségvetési információ szolgáltatás rendje

1. A helyi önkormányzat hivatala az Áht. 27.§. (2) bekezdése szerint ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó *belső szabályzatai hatályát a helyi nemzetiségi önkormányzatra kiterjeszti.*
2. A felek kölcsönösen rögzítik, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat által ellátott külön szakmai, ágazati feladat ellátással összefüggő – ágazati jogszabályokban meghatározott és a gazdálkodástól független – nyilvántartások pontos, határidőben történő vezetése, illetve egyes statisztikai nyilvántartások felügyeleti szerv felé történő megküldése a nemzetiségi önkormányzat kizárólagos feladata.

V.

A költségvetési gazdálkodás rendje

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a helyi önkormányzat hivatalában dolgozó, a feladattal megbízott pénzügyi főelőadó látja el osztott munkakörben.

A helyi önkormányzat hivatala látja el a belső ellenőrzési feladatokat is.

A) Kötelezettségvállalás rendje:

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.

Az Áht. 2. § (1) bekezdés o) pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok és az EU forrásból származó pénzeszközként nyilvántartott pénzeszközök terhére fizetési kötelezettség - így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló – vállalásáról szóló, szabályszerűen megtett jognyilatkozat. A kötelezettségvállalás csak írásban és az arra jogosult személy pénzügyi ellenjegyzése után történhet.

Előzetes írásbeli kötelezettségvállalás nem szükséges a gazdasági eseményenként 100.000 Ft-ot el nem érő kifizetések, jogerős és végrehajtható bírósági, hatósági döntéseken, kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettségek, továbbá pénzügyi szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó kiadások esetében. A kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás, teljesítésigazolás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat fenti esetekben is alkalmazni kell.

1. A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről.
2. A nyilvántartásnak tartalmazni kell legalább:
 - a kötelezettségvállalás azonosító számát,
 - a kötelezettségvállalás alapjául szolgáló dokumentum megnevezését, iktatószámát és keltét,
 - a kötelezettségvállaló nevét,
 - a kötelezettségvállalás tárgyát,
 - a kötelezettségvállalás összegét,
 - a kötelezettségvállalás évek és előirányzatok szerinti megoszlását,
 - a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá
 - a teljesítési adatokat.
3. A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást a helyi önkormányzat hivatalában dolgozó pénzügyi főelőadó vezeti. A kötelezettségvállalás nyilvántartó – nyilvántartás adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

A nyilvántartás az ASP rendszer gazdálkodási moduljában készül. A dokumentumok a modulból történő nyomtatáskor állnak rendelkezésre.

B) Pénzügyi ellenjegyzés:

1. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a helyi önkormányzat hivatalban dolgozó a jegyző által írásban kijelölt, a helyi önkormányzat hivatala állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képezéssel kell rendelkeznie.
2. A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és az ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.

3. A kötelezettségvállalás ellenjegyzés feladataival megbízott személynek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy
 - a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, illetve a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
 - a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll,
 - a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
4. Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben leírtaknak, az ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót.
5. Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

C) Teljesítés igazolása:

1. A teljesítés igazolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére a kötelezettségvállaló jogosult, illetve az általa írásban kijelölt személy.
2. A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik.
3. A teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni kell
 - a kiadások teljesítésének jogosságát,
 - a kiadások összecszerúságát,
 - ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás estében annak teljesítését.
4. A teljesítésigazolás
 - a számlán „*A számla teljesítését igazolom*” szöveg rávezetésével,
 - a teljesítés igazolásának dátumával, és
 - a teljesítésigazolásra jogosult személy aláírásával történik.

D) Érvényesítés:

1. Az érvényesítést a helyi önkormányzat hivatalában dolgozó, a jegyző által megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselő végzi.
2. A teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell
 - az összecszerúságot,
 - a fedezet meglétét és azt, hogy
 - a megelőző ügymenetben az Áht; a Korm. rendelet és az államháztartási számviteli Korm. rendelet, továbbá a Szabályzat előírásait betartották-e.
3. Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
4. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell
 - a megállapított összeget,
 - az érvényesítés dátumát és
 - az érvényesítő aláírását.
5. Az érvényesítés az utalványon kerül rávezetésre.

E) Utalványozás:

1. A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor. Készpénz a házipénztárból akkor fizethető ki, ha a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvétel legalább két nappal megelőzően a helyi önkormányzat hivatala pénztári feladatokkal megbízott köztisztviselőjének jelzi.
2. Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az utalványrendeletre rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet.
3. A készpénzes fizetési mód kivételével az utalványon fel kell tüntetni:
 - az „utalvány” szót,
 - a költségvetési évet,
 - a befizető és a kedvezményezett megnevezését, címét, bankszámlájának a számát,
 - a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
 - a megterhelendő, jóváírandó pénzforgalmi számlaszámát és megnevezését,
 - a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
 - a keltezést, valamint az utalványozó aláírását,
 - az érvényesítést.
- A rövidített utalványon – készpénzfizetési mód bizonylaton – az előzőekben felsoroltak közül a számla okmányon már feltüntetett adatokat nem kell megismételni.

Nem kell külön utalványozni:

- a termékértékesítésből, szolgáltatásból - számla, egyszerűsített számla, számlát helyettesítő okirat, készpénzáttalás alapján – befolyó, valamint
 - a közigazgatási hatósági határozaton alapuló bevétel beszédését,
 - továbbá a fizetési számla vezetésével kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások kiadásait,
 - az EU forrásokból nyújtott támogatások lebonyolítási számláról történő kifizetését,
 - a fedezetkezelői számláról, illetve a fedezetkezelői számlára történő utalás esetén az építetők fedezetbiztosítási számláról történő kifizetéseket.
4. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
 5. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
 6. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.
 7. A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre és a teljesítésigazolásra jogosult személyek nevét és aláírásuk mintáját belső szabályzat rögzíti.

Fentiek fogatosítása az ASP rendszerben, a gazdálkodási modulban elkészíthető dokumentumok szerint történhet.

VI.

A nemzetiségi önkormányzat számlavezetése

1. A helyi nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját választása alapján egy belföldi hitelintézet vagy a kincstár vezeti.
2. A nemzetiségi önkormányzat jelenleg az OTP BANK NYRT Ráckevei fiókjában vezetett 11742070-15566733 számú bankszámlával rendelkezik.
3. A nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla megnyitásával (ide értve a számla megváltoztatásával), a nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével, annak módosításával, valamint az adószám igényléssel és az adószám megváltoztatásával összefüggő feladatait a helyi önkormányzati hivatal feladatellátással megbízott pénzügyi képesítésű dolgozója látja el.

VII.

Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

1. A helyi önkormányzat hivatala a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a *helyi önkormányzat nyilvántartásaitól elkülönítetten kezeli*.
2. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke a felelős.

VIII.

Vegyes rendelkezések

1. A helyi önkormányzat hivatal látja el a belső ellenőrzési feladatokat.
2. A költségvetés tervezésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatok, határidők összegzése:

A nemzetiségi önkormányzat határozatot hoz:

- Nemzetiségi önkormányzat költségvetéséről tárgyév február 15-ig.
- Nemzetiségi önkormányzat zárszámadásáról tárgyévet követő év április 30-ig.
- Nemzetiségi önkormányzat féléves beszámolójáról tárgyév szeptember 15-ig.
- Nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak *módosításáról szükség szerint, de legalább évi 4 alkalommal*.
- Nemzetiségi önkormányzat és a helyi önkormányzat között létrejött megállapodás felülvizsgálatáról – minden év január 31-ig.

X.
Záró rendelkezések

1. Szerződő felek kijelentik, hogy a jövőben az éves költségvetési beszámoló és az éves költségvetési terv elkészítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.
2. Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felül vizsgálják és szükség szerint módosítják. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét a települési és a nemzetiségi önkormányzatnak jelzi. A települési és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.
3. *Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg a köztük 2014. november 18. napján létrejött, Szigetszentmárton Község Önkormányzat Képviselő-testülete által hozott 79/2014.(XII.17.) számú, valamint a Szigetszentmárton Német Nemzetiségi Önkormányzat által hozott 49/2014.(XI.13.) számú határozatokkal elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.*

Az együttműködési megállapodást Szigetszentmárton Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2018. (I.30.) számú határozatával, Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2018. (I.30.) számú határozatával jóváhagyta. Rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

Szigetszentmárton, 2018. február 01.



Szigetszentmárton Község Önkormányzatának
polgármestere



Német Nemzetiségi Önkormányzat
elnöke

Együttműködési megállapodás

mely létrejött

- egyrészről **Szigetszentmárton Község Önkormányzata** továbbiakban: helyi önkormányzat)
székhelye: 2318 Szigetszentmárton, Telkes utca 10.
képviseli: Bencs Tamás polgármester
adószáma: 15730909-1-13
törzskönyvi nyilvántartási száma: 730907
- másrészről **Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat** (továbbiakban nemzetiségi önkormányzat)
székhelye: 2318 Szigetszentmárton, Telkes utca 10.
képviseli: Rierpl Erika Erzsébet elnök
adószáma: 15566733-1-13
törzskönyvi nyilvántartási száma: 566731

között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njt.) 80.§ (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27.§ (2) bekezdése alapján, az alulírt helyen és időben az alábbi tartalommal:

Szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a nemzetiségi önkormányzat helyiséghasználatával, a Njt. 80.§ (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása az alábbi jogszabályok figyelembevételével történt:

- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Njt.)
- a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.)
- az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.)
- a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről

I.

Az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére előzetes egyeztetés alapján havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában ingyenesen biztosítja az önkormányzati feladat ellátásához szükséges helyiséghasználatot. A helyiség használatához kapcsolódó tárgyi infrastruktúra és rezsiköltséget a helyi önkormányzat viseli.

2. A helyi önkormányzat Szigetszentmárton Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati hivatala (a továbbiakban a helyi önkormányzat hivatala) útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működéshez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, melynek keretében a helyi önkormányzat hivatala ellátja:
 - a) a nemzetiségi önkormányzat testületi üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
 - b) a testületi és tisztségviselők döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, a döntéshozatalhoz szükséges nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat;
 - c) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat.
 - d) Az elkülönített és teljes körű pénzügyi-gazdasági számviteli szolgáltatásokat.
3. A 2. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát kivételével- a helyi önkormányzat viseli.
4. A helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjében a jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

II.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése, tartalma, határideje

1. A jegyző, vagy az általa megbízott személy a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat - a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően - közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.
2. A helyi nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23.§-ban és az Ávr 24. és 26-28.§-ában foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának tartalmaznia kell:
 - a) a nemzetiségi önkormányzat bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban;
 - b) a nemzetiségi önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatai költségvetési szervként, kiemelt előirányzatokként részletezve,
 - c) a költségvetési egyenleg összegét,
 - d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának összegét,
 - e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban;
 - f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt;
 - g) a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket;
 - h.) amennyiben a nemzetiségi önkormányzat irányítása alá tartozik költségvetési szerv, akkor annak a bevételi és kiadási előirányzatait, engedélyezett létszámát is.

4. A helyi önkormányzati hivatal által elkészített költségvetési előterjesztést és a határozat tervezetét, a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. napig.
5. A költségvetési határozat elfogadásának határideje tárgyév február 15. napja.

III.

A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve *kiemelt kiadási előirányzatai között átcsoportosítást* hajt végre, akkor módosítja költségvetésről szóló határozatát. *A kiemelt előirányzatokon belüli átcsoportosítást a nemzetiségi önkormányzat elnöke saját hatáskörben elvégezheti. A kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás a képviselő-testület hatáskörében marad.* Az előirányzatok módosításáról a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete határozatban dönt.

IV.

Költségvetési információ szolgáltatás rendje

1. A helyi önkormányzat hivatala az Áht. 27.§. (2) bekezdése szerint ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó *belső szabályzatai hatályát a helyi nemzetiségi önkormányzatra kiterjeszti.*
2. A felek kölcsönösen rögzítik, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat által ellátott külön szakmai, ágazati feladat ellátással összefüggő – ágazati jogszabályokban meghatározott és a gazdálkodástól független – nyilvántartások pontos, határidőben történő vezetése, illetve egyes statisztikai nyilvántartások felügyeleti szerv felé történő megküldése a nemzetiségi önkormányzat kizárólagos feladata.

V.

A költségvetési gazdálkodás rendje

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a helyi önkormányzat hivatalában dolgozó, a feladattal megbízott pénzügyi főelőadó látja el osztott munkakörben.

A helyi önkormányzat hivatala látja el a belső ellenőrzési feladatokat is.

A) Kötelezettségvállalás rendje:

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.

Az Áht. 2. § (1) bekezdés o) pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok és az EU forrásból származó pénzeszközként nyilvántartott pénzeszközök terhére fizetési kötelezettség - így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló – vállalásáról szóló, szabályszerűen megtett jognyilatkozat. A kötelezettségvállalás csak írásban és az arra jogosult személy pénzügyi ellenjegyzése után történhet.

Előzetes írásbeli kötelezettségvállalás nem szükséges a gazdasági eseményenként 100.000 Ft-ot el nem érő kifizetések, jogerős és végrehajtható bírósági, hatósági döntéseken, kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettségek, továbbá pénzügyi szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó kiadások esetében. A kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás, teljesítésigazolás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat fenti esetekben is alkalmazni kell.

1. A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről.
2. A nyilvántartásnak tartalmazni kell legalább:
 - a kötelezettségvállalás azonosító számát,
 - a kötelezettségvállalás alapjául szolgáló dokumentum megnevezését, iktatószámát és keltét,
 - a kötelezettségvállaló nevét,
 - a kötelezettségvállalás tárgyát,
 - a kötelezettségvállalás összegét,
 - a kötelezettségvállalás évek és előirányzatok szerinti megoszlását,
 - a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá
 - a teljesítési adatokat.
3. A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást a helyi önkormányzat hivatalában dolgozó pénzügyi főelőadó vezeti. A kötelezettségvállalás nyilvántartó – nyilvántartás adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

A nyilvántartás az ASP rendszer gazdálkodási moduljában készül. A dokumentumok a modulból történő nyomtatáskor állnak rendelkezésre.

B) Pénzügyi ellenjegyzés:

1. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a helyi önkormányzat hivatalban dolgozó a jegyző által írásban kijelölt, a helyi önkormányzat hivatala állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.
2. A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és az ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.

3. A kötelezettségvállalás ellenjegyzés feladataival megbízott személynek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy
 - a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, illetve a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
 - a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll,
 - a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
4. Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben leírtaknak, az ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót.
5. Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

C) Teljesítés igazolása:

1. A teljesítés igazolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére a kötelezettségvállaló jogosult, illetve az általa írásban kijelölt személy.
2. A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik.
3. A teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni kell
 - a kiadások teljesítésének jogosságát,
 - a kiadások összecszerűségét,
 - ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás estében annak teljesítését.
4. A teljesítésigazolás
 - a számlán „A számla teljesítését igazolom” szöveg rávezetésével,
 - a teljesítés igazolásának dátumával, és
 - a teljesítésigazolásra jogosult személy aláírásával történik.

D) Érvényesítés:

1. Az érvényesítést a helyi önkormányzat hivatalában dolgozó, a jegyző által megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselő végzi.
2. A teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell
 - az összecszerűséget,
 - a fedezet meglétét és azt, hogy
 - a megelőző ügymenetben az Áht; a Korm. rendelet és az államháztartási számviteli Korm. rendelet, továbbá a Szabályzat előírásait betartották-e.
3. Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
4. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell
 - a megállapított összeget,
 - az érvényesítés dátumát és
 - az érvényesítő aláírását.
5. Az érvényesítés az utalványon kerül rávezetésre.

E) Utalványozás:

1. A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor. Készpénz a házipénztárból akkor fizethető ki, ha a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt legalább két nappal megelőzően a helyi önkormányzat hivatala pénztári feladatokkal megbízott köztisztviselőjének jelzi.
2. Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az utalványrendeletre rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet.
3. A készpénzes fizetési mód kivételével az utalványon fel kell tüntetni:
 - az „utalvány” szót,
 - a költségvetési évet,
 - a befizető és a kedvezményezett megnevezését, címét, bankszámlájának a számát,
 - a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
 - a megterhelendő, jóváírandó pénzforgalmi számlaszámát és megnevezését,
 - a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
 - a keltezést, valamint az utalványozó aláírását,
 - az érvényesítést.
- A rövidített utalványon – készpénzfizetési mód bizonylaton – az előzőekben felsoroltak közül a számla okmányon már feltüntetett adatokat nem kell megismételni.

Nem kell külön utalványozni:

- a termékértékesítésből, szolgáltatásból - számla, egyszerűsített számla, számlát helyettesítő okirat, készpénzáttutalás alapján – befolyó, valamint
 - a közigazgatási hatósági határozaton alapuló bevétel beszedését,
 - továbbá a fizetési számla vezetésével kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások kiadásait,
 - az EU forrásokból nyújtott támogatások lebonyolítási számláról történő kifizetését,
 - a fedezetkezelői számláról, illetve a fedezetkezelői számlára történő utalás esetén az építetói fedezetbiztosítási számláról történő kifizetéseket.
4. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
 5. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
 6. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.
 7. A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre és a teljesítésigazolásra jogosult személyek nevét és aláírásuk mintáját belső szabályzat rögzíti.

***Fentiek fogatosítása az ASP rendszerben, a gazdálkodási modulban
elkészíthető dokumentumok szerint történhet.***

VI.

A nemzetiségi önkormányzat számlavezetése

1. A helyi nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját választása alapján egy belföldi hitelintézet vagy a kincstár vezeti.
2. A nemzetiségi önkormányzat jelenleg az OTP BANK NYRT Ráckevei fiókjában vezetett 11742070-15566733 számú bankszámlával rendelkezik.
3. A nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla megnyitásával (ideértve a számla megváltoztatásával), a nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével, annak módosításával, valamint az adószám igényléssel és az adószám megváltoztatásával összefüggő feladatait a helyi önkormányzati hivatal feladatellátással megbízott pénzügyi képesítésű dolgozója látja el.

VII.

Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

1. A helyi önkormányzat hivatala a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a *helyi önkormányzat nyilvántartásaitól elkülönítetten kezeli*.
2. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke a felelős.

VIII.

Vegyes rendelkezések

1. A helyi önkormányzat hivatal látja el a belső ellenőrzési feladatokat.
2. A költségvetés tervezésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatok, határidők összszegése:

A nemzetiségi önkormányzat határozatot hoz:

- Nemzetiségi önkormányzat költségvetéséről tárgyév február 15-ig.
- Nemzetiségi önkormányzat zárszámadásáról tárgyévet követő év április 30-ig.
- Nemzetiségi önkormányzat féléves beszámolójáról tárgyév szeptember 15-ig.
- Nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak *módosításáról szükség szerint, de legalább évi 4 alkalommal*.
- Nemzetiségi önkormányzat és a helyi önkormányzat között létrejött megállapodás felülvizsgálatáról – minden év január 31-ig.

X.
Záró rendelkezések

1. Szerződő felek kijelentik, hogy a jövőben az éves költségvetési beszámoló és az éves költségvetési terv elkészítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.
2. Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felül vizsgálják és szükség szerint módosítják. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét a települési és a nemzetiségi önkormányzatnak jelzi. A települési és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.
3. *Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg a köztük 2018. február 01. napján létrejött, Szigetszentmárton Község Önkormányzat Képviselő-testülete által hozott 89/2018.(XII.18.) számú, valamint a Szigetszentmárton Német Nemzetiségi Önkormányzat által hozott 2/2018.(I.30.) számú határozatokkal elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.*

Az együttműködési megállapodást Szigetszentmárton Község Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2019.(.....) számú határozatával, Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2019. (.....) számú határozatával jóváhagyta. Rendelkezéseit 2019. december 12. napjától kell alkalmazni.

Szigetszentmárton, 2019. december

.....
Szigetszentmárton Község Önkormányzatának
polgármestere

.....
Német Nemzetiségi Önkormányzat
elnöke

Német Nemzetiségi Önkormányzat
Szigetszentmárton
Elnökétől

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2019. december havi soros ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határ idejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Rierpl Erika Erzsébet elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2019. évi költségvetési év vége felé közeledve célszerű áttekinteni a II. félévben hozott képviselő-testületi döntések teljesülését, végrehajtását, hasznosulását. Az alábbiakban a döntések sorrendjében tájékoztatjuk Önöket a lejárt határ idejű határozatok végrehajtásáról.

35/2019. (IV.29.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete támogatja a pályázatban szereplő „Márton napi” rendezvényhez kapcsolódó programokat, amely kiemelkedően a német nemzetiséghez kapcsolódó hagyomány. Az ünnep méltó megszervezéséhez pénzügyi támogatást nyújt a 2019. évi költségvetés általános kerete terhére, amennyiben a pályázati támogatás arra nem ad elégséges fedezetet.

Felkéri Békési László Illésné elnököt, hogy a művelődésszervezővel és a helyi önkormányzattal vegye fel a kapcsolatot egyeztetés érdekében.

Határidő: 2019. 11.07.

Felelős: Békési László Illésné elnök, Lágler Péter művelődésszervező

A rendezvény megszervezésre került nagy érdeklődés mellett.

36/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének megalkotása során.

1. A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének:

- a.) kiadási fő összegét 3.154.866 Ft,
- b.) bevételi fő összegét 3.154.866 Ft összegben állapítja meg,
- c.) költségvetési hiányt nem állapít meg.

2. A Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési rendelet módosítását naptári negyedévenként, a naptári negyedévet követő soros képviselő-testületi üléseken szabályozza megtenni.

3. A Német Nemzetiségi Önkormányzat bevételi előirányzatait bevételi forrásonként az 1. számú melléklet mutatja be.

4. A Német Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatonként a 2. számú melléklet mutatja be.

5. A Német Nemzetiségi Önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait mérlegszerűen a 3. számú melléklet mutatja be.

6. Ezen határozat rendelkezéseit 2019. január 01. napjától kell alkalmazni.

Határidő: azonnal

Felelős: Békési László Illésné elnök

Az előirányzat módosítás az önkormányzat főkönyveiben átvezetésre került.

37/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete elfogadja az szigetszentmártoni általános iskolával kötendő 2019/2020. évre szóló együttműködési megállapodást. Egyben felhatalmazza Békési Lászlóné elnököt a megállapodás aláírásával.

Határidő: azonnal

Felelős: Békési László Illésné elnök

Az együttműködési megállapodás aláírásra került.

38/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja az általános iskola két tanulójának részvételét a Magyarországi Német Gyermektánc- és Életmódtáborban. Az előterjesztés alapján a 5000 Ft/fő részvételi díj kifizetéséhez hozzájárul a Német Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének az általános iskolai gyermekcsoportnak megítélt működési keretből.

Határidő: azonnal

Felelős: Békési László Illésné elnök

A részvételi díj befizetésre került és a gyermekek résztvettek a táborban.

40/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete egyetért a Pest Megyei Német Önkormányzat, az Észak-Magyarországi Német Önkormányzatok Szövetsége, Egyesület és a Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat háromoldalú együttműködési megállapodásának megkötésével.

Határidő: azonnal

Felelős: Békési László Illésné elnök

A háromoldalú megállapodás aláírásra került.

41/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja az Észak-Magyarországi Német Önkormányzatok Szövetsége, Egyesület és a Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatát és a 2019. évre vonatkozó megállapodás megkötését.

Felhatalmazza Békési László Illésné elnököt az együttműködési megállapodás megkötéséhez szükséges egyeztetéssel és a szerződés aláírásával.

A felülvizsgálat megtörtént, az új együttműködési megállapodás aláírásra került.

42/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a Sankt Martin Német Nemzetiségi Tánccsoport és a Hexerei Senior Tánccsoport fellépését a „Sváb hangulatok” című rendezvénysorozaton 2019.07.13-án és 08.10-én

Határidő: azonnal.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoportok a rendezvényen nagy sikerrel felléptek.

43/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a Sankt Martin Német Nemzetiségi Tánccsoport 2019. július 20-ra Márokon szervezett „Ifjú zenekarok és tánccsoportok találkozója” című rendezvényen.

Kiadásaihoz hozzájárul a 2019. évi költségvetésben részükre megállapított működési keret terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoport a rendezvényen nagy sikerrel fellépett.

44/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a Sankt Martin Német Nemzetiségi Tánccsoport és a Hexerei Senior Tánccsoport fellépését az „Anna napi Sváb Party” című Szigetszentmártoni rendezvényen.

Határidő: 2019.07.27.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoportok a rendezvényen nagy sikerrel felléptek.

45/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a Sankt Martin Német Nemzetiségi Tánccsoport fellépését a 2019.07.27-re szervezett Ecsenyi Falunapon.

Kiadásaihoz hozzájárul a 2019. évi költségvetésben részükre megállapított működési keret terhére.

Határidő: 2019.07.27.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoport a rendezvényen nagy sikerrel fellépett.

46/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a német nemzetiségi énekkar 2019.08.03-án Dorogon szervezett fellépését. Kiadásaihoz hozzájárul a 2019. évi költségvetésben részükre megállapított működési keret terhére.

Határidő: 2019.08.03.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoport a rendezvényen nagy sikerrel fellépett.

47/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a Sankt Martin Német Nemzetiségi Tánccsoport és a Hexerei Senior Tánccsoport fellépését a 2019.08.19. és 08.27-én szervezett Szent István napi szigetszentmártoni rendezvények alkalmából.

Határidő: 2019.08.18.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoportok a rendezvényen nagy sikerrel felléptek.

48/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a német nemzetiségi zenekar fellépését a 2019.08.19-ére szervezett Szent István napi rendezvényen.

Határidő: 2019.08.18.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoport a rendezvényen nagy sikerrel fellépett.

49/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete támogatja a német nemzetiségi kultúrcsoportok részvételét a községi alkotmány napi rendezvényeken az ünnep méltó megünneplése céljából. Felkéri Békési László Illésné elnököt, hogy a rendezvény sikeres lebonyolítása érdekében vegye fel a kapcsolatot a helyi önkormányzat polgármesterével, a civil szervezetek vezetőivel és a Monarchia Zenei Egyesülettel.

Határidő: 2019.08.18.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoportok a rendezvényen nagy sikerrel felléptek.

50/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a német nemzetiségi zenekar 2019.08.26-án történő egész napos zenélését a Kis-Dunán hajózva a Balabán hajón.

Határidő: 2019.08.26.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoport a rendezvényen nagy sikerrel felléett.

51/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a Sankt Martin Német Nemzetiségi Tánccsoport 2019.09.07-re Villányban szervezett V. Sváb Zenei Hétvége rendezvényen történő fellépését. Kiadásaihoz hozzájárul a 2019. évi költségvetésben részükre megállapított működési keret terhére.

Határidő: 2019.09.07.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoport a rendezvényen nagy sikerrel fellépett.

52/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a Sankt Martin Német Nemzetiségi Tánccsoport 2019.09.19-re Pesthidegkúton szervezett Sörfesztiválon történő fellépését. Kiadásaihoz hozzájárul a 2019. évi költségvetésben részükre megállapított működési keret terhére.

Határidő: 2019.09.19.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoport a rendezvényen nagy sikerrel fellépett.

53/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a Sankt Martin Német Nemzetiségi Tánccsoport és a Hexerei Senior Tánccsoport fellépését a 2019.09.28-ra Szigetszentmártonban szervezett szüreti felvonuláson.

Határidő: 2019.09.28.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoportok a rendezvényen nagy sikerrel felléptek.

54/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a Sankt Martin Német Nemzetiségi Tánccsoport 2019.11.16-ra Nagymaroson szervezett Sváb bálon történő fellépését. Kiadásaihoz hozzájárul a 2019. évi költségvetésben részükre megállapított működési keret terhére.

Határidő: 2019.11.16

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoport a rendezvényen nagy sikerrel fellépett.

55/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a Hexerei Senior Táncsoport fellépését a 2019.11.21-re Budapesten szervezett Nemzetiségi Kavalkád című rendezvényen.

Határidő: 2019.11.21.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoport a rendezvényen nagy sikerrel fellépett.

56/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a Sankt Martin Német Nemzetiségi Táncsoport 2019.12.29-re Dunaharaszti szervezett „Vorsilvester” című rendezvényen történő fellépését. Kiadásaihoz hozzájárul a 2019. évi költségvetésben részükre megállapított működési keret terhére.

Határidő: 2019.12.29.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoport a rendezvényen nagy sikerrel fellépett.

57/2019. (VII.16.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Békési László Illésné elnök kiküldésével részt vesz Vellmárban 2019.08.23 és 08.26 között a testvárosi kapcsolatok alkalmából rendezett ünnepségén.

A küldöttség kiutazott Vellmar-ba és megtekintette az anyaországi rendezvényeket.

58/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete a 2019. I. félévi képviselő-testületi döntések teljesítéséről, végrehajtásáról készült elnöki beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Békési László Illésné elnök

A határozat további intézkedést nem igényelt.

59/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének megalkotása során.

1. A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének:

- a.) kiadási fő összegét 4.455 EFt,
- b.) bevételi fő összegét 4.455 EFt összegben állapítja meg,
- c.) költségvetési hiányt nem állapít meg.

2. A Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési rendelet módosítását naptári negyedévenként, a naptári negyedévet követő soros képviselő-testületi üléseken szabályozza megtenni.

3. A Német Nemzetiségi Önkormányzat bevételi előirányzatait bevételi forrásonként az 1. számú melléklet mutatja be.

4. A Német Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatonként a 2. számú melléklet mutatja be.

5. A Német Nemzetiségi Önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait mérlegszerűen a 3. számú melléklet mutatja be.

6. Ezen határozat rendelkezéseit 2019. január 01. napjától kell alkalmazni.

Határidő: azonnal

Felelős: Békési László Illésné elnök

Az előirányzatmódosítás az önkormányzat könyvelésében átvezetésre került.

60/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Német Nemzetiségi Önkormányzat 2019. I. félévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Békési László Illésné elnök

A határozat további ügyintézését nem igényelt.

61/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete elfogadja a 2014-2019 évi képviselő-testületi munkáról készült elnöki beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Békési László Illésné elnök

A határozat további ügyintézését nem igényelt.

62/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a 2019.10.13-i helyi és nemzetiségi önkormányzati képviselő-választás szervezésében, kampánymunkát végez. Felkéri Békési László Illésné elnököt, hogy a helyi választás törvényes lebonyolításában, szervezésében részt vegyen.

Határidő: 2019. október 13.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A helyi választás rendben, törvényesen lebonyolódott.

63/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Dorogi Német Nemzetiségi Önkormányzattal Együttműködési Megállapodás köttessen a német nemzetiségi hagyományok terjesztése, ápolása céljából.

Felhatalmazza Békési László Illésné elnököt a megállapodás aláírásával.

Határidő: 2019. szeptember 30.

Felelős: Békési László Illésné elnök

Az Együttműködési Megállapodás aláírásra került.

64/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a temetői sírkert megszentelése a ráckevei plébános, Kótai Róbert plébános, püspöki biztos közreműködésével 2019. október 05-én lesz. Felkéri Békési László Illésné elnököt, hogy az esemény méltó megünneplése céljából a szervezés összehangolásában vegyen részt.

Határidő: 2019. október 05.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A temetői sírkert megszentelése nagy érdeklődés mellett megtörtént.

65/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy részt vesz a településen hagyományosan megrendezésre kerülő „Márton Napi” események (térzene, lampionos felvonulás, templomlátogatás, éneklés stb.) szervezésében, lebonyolításában. Ezért felkéri Békési Lászlóné elnököt, hogy vegye fel a kapcsolatot a helyi önkormányzat és a településen található civil szervezetek vezetőivel (Hagyományőrző Egyesület, Római Katolikus Egyház, Vöröskereszt, Tűzoltó Egyesület, Sport Egyesület, Horgászegyesületek, Polgárórság stb.), hogy közösen együttműködve váljon felejtethetetlen ünneppé ez az egész települést mozgósító rendezvény sorozat.

Határidő: 2019. november 09.

Felelős: Békési Lászlóné elnök

A helyi önkormányzat, a kultúrcsoportok és a civilszervezetek együttműködésével a Márton napi események megrendezésre kerültek nagy érdeklődés és részvétel mellett.

66/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2020. évre is megrendeli a NEUE Zeitung újságot egy példányban a Német Nemzetiségi Önkormányzat részére.

Határidő: 2019. december

Felelős: Békési László Illésné elnök

A Neue Zeitung 2020. évi előfizetése megtörtént.

67/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2020. évre megrendel 10 db Deutscher Kalender-t a Német Nemzetiségi Önkormányzat, az általános iskola, a Gesztenyés Óvoda és a kultúrcsoportok részére.

Határidő: 2019. december

Felelős: Békési László Illésné elnök

A 10 darab kalendárium megvásárlása megtörtént.

68/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a hagyományosan megrendezendő "Idősek Karácsonya" ünnepség szervezésében részt vesz. Ennek keretében felkéri a nemzetiségi csoportok vezetőit, hogy az általuk vezetett kultúrcsoportok bemutatójával tegyék emlékezetessé a rendezvényt. Felkéri Békési Lászlóné elnököt, hogy a szervezés tárgyában keresse fel az iskola és a települési önkormányzat illetékesét együttműködés céljából.

Határidő: 2019. december 20.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A rendezvény szervezése jelenleg folyamatban van.

70/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az Ifjúsági Táncegyüttes 2019.09.21-én Leányváron szervezett Falunapon történő fellépéséhez hozzájárul. A fellépéssel kapcsolatos költségekhez hozzájárul a tánccsoport jóváhagyott keretének felhasználásával.

Határidő: 2019. szeptember 21.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoport fellépése nagy sikerrel megtörtént.

71/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az Ifjúsági Táncegyüttes 2019.10.12-re a Márton Csárdában szervezett „Oktoberfest” rendezvényen történő fellépéséhez hozzájárul. A fellépéssel kapcsolatos költségekhez hozzájárul a tánccsoport jóváhagyott keretének felhasználásával.

Határidő: 2019. október 12.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúrcsoport fellépése nagy sikerrel megtörtént.

72/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az Ifjúsági Táncegyüttes 2019. november 9-re Szigetszentmártonban rendezett Márton-napi sváb bál szervezésével egyetért.
A szervezéssel és fellépésükkel kapcsolatos költségekhez hozzájárul a tánccsoport jóváhagyott keretének felhasználásával.

Határidő: 2019. november 09.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúr csoport megszervezte a már hagyományos Márton napi sváb bált, amely nagy érdeklődés és részvétel mellett zajlott le.

73/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete hozzájárul – hogy a Szigetszentmártoni Általános Iskola – az ÉMNÖSZ pályázaton részt vegyen a „tanórán kívüli innovatív német nemzetiségi projektek megvalósítása” témakörben.

Határidő: 2019. szeptember 20.

Felelős: Békési László Illésné elnök

A kultúr csoport megszervezte a már hagyományos Márton napi sváb bált, amely nagy érdeklődés és részvétel mellett zajlott le.

74/2019. (IX.12.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete elfogadja a szigetszentmártoni temetői sírkert létrehozásáról szóló beszámolót.

Határidő: további feladatot nem igényel

Felelős: Békési László Illésné elnök

A határozat további ügyintézését nem igényelt.

75/2019. (X.02.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete a német nemzetiségi hagyományok ápolásában nyújtott aktív és kiemelkedő teljesítménye alapján az alábbi pályázó ösztöndíjkérelmét támogatja:

Székely Dávid

2310 Szigetszentmiklós Thököly út 86/A

A képviselő-testület felhatalmazza elnökét, hogy döntéséről a Pest Megyei Német Önkormányzatot tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Békési Lászlóné elnök

A határozat a Pest Megyei Német Önkormányzat részére elküldésre került.

76/2019. (X.22.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete saját soraiból elnököt választ Rierpl Erika Erzsébet nemzetiségi képviselő személyében.

Felelős: Német nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton testülete
Határidő: azonnal

A 2019.10.13-i választást követő alakuló ülés határozatai további ügyintézését nem igényelnek. Az nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete az abban foglaltak szerint végzi munkáját.

77/2019. (X.22.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete saját soraiból elnökhelyettest választ Békési László Illésné nemzetiségi képviselő személyében.

Felelős: Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton testülete
Határidő: azonnal

A 2019.10.13-i választást követő alakuló ülés határozatai további ügyintézését nem igényelnek. Az nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete az abban foglaltak szerint végzi munkáját.

78/2019. (X.22.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete Lőrincz Istvánné nemzetiségi képviselőt jelölte ki jegyzőkönyv-hitelesítőnek.

Felelős: Német nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton testülete
Határidő: azonnal

A 2019.10.13-i választást követő alakuló ülés határozatai további ügyintézését nem igényelnek. Az nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete az abban foglaltak szerint végzi munkáját.

80/2019. (X.22.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete a német nemzetiségi hagyományok ápolásában nyújtott aktív és kiemelkedő teljesítménye alapján az alábbi pályázó ösztöndíjkérelmét támogatja:

Steer Mónika
2318 Szigetszentmárton, Ifjúság u. 11

A képviselő-testület felhatalmazza elnökét, hogy döntéséről a Pest Megyei Német Önkormányzatot tájékoztassa.

Határidő: azonnal
Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

A határozat a Pest Megyei Német Önkormányzat részére elküldésre került.

81/2019. (XI.20.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete a Német Nemzetiségi Önkormányzat 2019. III. negyedévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: elnök

A beszámoló elfogadása további ügyintézkést nem igényel.

82/2019. (XI.20.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének megalkotása során.

1. A Német Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének:
 - a.) kiadási fő összegét 4.454.867 EFt,
 - b.) bevételi fő összegét 4.454.867 EFt összegben állapítja meg,
 - c.) költségvetési hiányt nem állapít meg.

2. A Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési rendelet módosítását naptári negyedévenként, a naptári negyedévet követő soros képviselő-testületi üléseken szabályozza megtenni.

3. A Német Nemzetiségi Önkormányzat bevételi előirányzatait bevételi forrásonként az 1. számú melléklet mutatja be.

4. A Német Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatokként a 2. számú melléklet mutatja be.

5. A Német Nemzetiségi Önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait mérlegszerűen a 3. számú melléklet mutatja be.

6. Ezen határozat rendelkezéseit 2019. január 01. napjától kell alkalmazni.

Határidő: azonnal
Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

Az előirányzat változás az önkormányzat könyvelésében átvezetésre került.

83/2019. (XI.20.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az Ifjúsági tánccsoport által szervezett Márton napi bál megrendezését támogatja. Felkéri Rierpl Erika Erzsébet elnököt, hogy a rendezvény lebonyolításában, szervezésében részt vegyen.

Határidő: 2019. november 20.
Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

A kultúrcsoport megszervezte a már hagyományos Márton napi sváb bálát, amely nagy érdeklődés és részvétel mellett zajlott le.

84/2019. (XI.20.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy az Újhartyáni Német Nemzetiségi Önkormányzattal Együttműködési Megállapodás köttessen a német nemzetiségi hagyományok terjesztése, ápolása céljából.

Felhatalmazza Békési László Illésné elnökhelyettest a megállapodás aláírásával.

Határidő: 2019. november 30.

Felelős: Rierpl Erika Erzsébet

Az Együttműködési Megállapodás aláírása megtörtént.

85/2019. (XI.20.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy felkéri Kótai Róbert plébánost, püspöki biztost, hogy közreműködésével német nyelvű misék celebrálását ütemezze be a hitélet gyakorlása során. Felkéri Rierpl Erika Erzsébet elnököt, hogy a felkérést tolmácsolja Kótai Róbert plébános úr felé és egyeztesse a lehetőségeket az egyházközség érdekében.

Határidő: 2019. december 20.

Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

A plébános úrral a kapcsolat felvétel megtörtént, a kérés teljesítését szervezik.

86/2019. (XI.20.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a GJU szervezet 30. éves fennállásának Szigetszentmártonba szervezett jubileumi ünnepségét a Sankt Martin és a Hexerei Táncsoport közreműködésével 2019.12.07-én.

Felkéri Rierpl Erika Erzsébet elnököt, hogy a rendezvény lebonyolításában, szervezés összehangolásában részt vegyen.

Határidő: 2019. december 07.

Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

A rendezvény szervezése megtörtént.

88/2019. (XI.20.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy felkéri Rierpl Erika Erzsébet elnököt, hogy a GJU jubileumi rendezvény és a „Idősek karácsonya” rendezvény alkalmából a szigetszentmártoni Jókai Mór Művelődési Ház termeit az eseményhez és az advent szelleméhez méltóan díszítse fel, dekorálja a kultúrcsoportok segítségével max. 80.000 Ft összeg felhasználásával.

Határidő: 2019. december 07.

Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

A Művelődési Ház karácsonyi hangulatú dekorálása megtörtént.

89/2019. (XI.20.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a Szigetcsépen 2019.11.30-ára szervezett 20. éves jubileumi ünnepségen a Sankt Martin, az Ifjúsági és a Hexerei német nemzetiségi tánccsoportok fellépését.

Határidő: 2019. november 30.
Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

A kultúrcsoportok fellépése nagy sikerrel megtörtént.

90/2019. (XI.20.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatja a Hexerei tánccsoport fellépését a 2019.11.21-én Budapesten (VI., kerület) a „Nemzetiségi Kavalkád” című rendezvényen.

Határidő: 2019. november 20.
Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

A kultúrcsoport fellépése nagy sikerrel megtörtént.

96/2019. (XI.20.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a NEMZ-TAB-20 számú a „Nyelvi környezetben megvalósuló nemzetiségi, népismereti, művészeti, hagyományőrző és olvasótáborok megvalósítása” című pályázati kiírás szerint pályázatot nyújt be. Felkéri Rierpl Erika Erzsébet elnököt, hogy a pályázat elkészítésében és határidőre történő benyújtásában részt vegyen.

Határidő: 2019. november 29.
Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

A pályázat benyújtása határidőre megtörtént.

97/2019. (XI.20.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a NEMZ-KUL-20 számú a „Nemzetiségi kulturális kezdeményezések” című pályázati kiírás szerint pályázatot nyújt be.

Határidő: 2019. november 29.
Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

A pályázatok benyújtása határidőre megtörtént.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a lejárt határ idejű határozatok végrehajtásáról készült beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete a 2019. április 29-től hozott, lejárt határ idejű képviselő-testületi döntések teljesítéséről, végrehajtásáról készült elnöki beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

Szigetszentmárton, 2019. december 04.

Rierpl Erika Erzsébet
elnök



h 12. bekezdés

Német Nemzetiségi Önkormányzat
Szigetszentmárton
Elnökétől

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2019. december havi soros ülésére

Tárgy: Javaslatok a Német Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátására
Előadó: Rierpl Erika Erzsébet NNÖ elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

A novemberi ülésünk óta jelentkező új feladatok ellátására az alábbi határozati javaslatokat terjesztem elő.

Határozati javaslat:

Szigetszentmártoni Német Nemzetiségi Önkormányzat Szigetszentmárton Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a nemzetiségi kultúrcsoportok 2019.12.31-ig fel nem használt költségvetési keretét visszacsoportosítja az általános működési keretbe.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Rierpl Erika Erzsébet elnök

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a fentieket vitassák meg és fogadják el.

Szigetszentmárton, 2019. december 06.


Rierpl Erika Erzsébet
elnök

